

ระเบียบสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ว่าด้วยการตรวจสอบกรณีพิเศษและการเสนอเรื่องความผิดวินัยการเงินการคลังของรัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดขั้นตอนและวิธีการในการตรวจสอบการปฏิบัติของหน่วยรับตรวจกรณีมีข้อบกพร่องเกิดความเสียหาย หรือมีพฤติการณ์อันควรเชื่อว่าเป็นการทุจริต หรือเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ หรือกฎหมายอื่น และเรื่องที่มาจากการร้องเรียนหรือเรื่องที่ว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดินสั่งให้ตรวจสอบเป็นกรณีพิเศษ รวมถึงการแจ้งผลการตรวจสอบติดตามผลการตรวจสอบ และเสนอเรื่องความผิดวินัยการเงินการคลังของรัฐ ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้เป็นที่เรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ และมาตรา ๕๔ (๔) (๕) ประกอบมาตรา ๕ วรรคสอง มาตรา ๗ มาตรา ๘ มาตรา ๘๕ มาตรา ๘๖ มาตรา ๘๗ มาตรา ๘๘ มาตรา ๙๐ มาตรา ๙๓ มาตรา ๙๕ มาตรา ๙๖ และมาตรา ๙๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินจึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการตรวจสอบกรณีพิเศษและการเสนอเรื่องความผิดวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดสามสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการตรวจสอบสืบสวน พ.ศ. ๒๕๔๙

(๒) ข้อบังคับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการตรวจสอบสืบสวน (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๔๙

(๓) ข้อบังคับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการตรวจสอบสืบสวน (ฉบับที่ ๓)

พ.ศ. ๒๕๕๒

(๔) ข้อบังคับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการตรวจสอบสืบสวน (ฉบับที่ ๔)

พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๔ บรรดาข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

“ผู้ว่าการ” หมายความว่า ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

“สำนักตรวจสอบกรณีพิเศษ” หมายความว่า สำนักตรวจสอบพิเศษ และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค

“สำนักตรวจสอบลักษณะอื่น” หมายความว่า สำนักตรวจสอบการเงินและบริหารพัสดุ สำนักตรวจสอบการดำเนินงาน สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัด และให้หมายความรวมถึงสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค ในส่วนที่มีหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานด้วย

“ผู้อำนวยการสำนัก” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบการเงินและบริหารพัสดุ ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบการดำเนินงาน ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบพิเศษ ผู้อำนวยการตรวจเงินแผ่นดินจังหวัด และให้หมายความรวมถึงผู้ช่วยผู้ตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค

“ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบกรณีพิเศษ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบพิเศษ และให้หมายความรวมถึงผู้ช่วยผู้ตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค

“เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ” หมายความว่า ข้าราชการสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ที่ผู้ว่าการมอบหมายให้มีหน้าที่และอำนาจตรวจสอบตามมาตรา ๕๓ (๓) มาตรา ๕๔ (๘) และมาตรา ๘๓ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑

“ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบ” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ตรวจสอบที่ผู้อำนวยการสำนัก หรือผู้ช่วยผู้ตรวจเงินแผ่นดินมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบข้อเท็จจริง

“ผู้รับผิดชอบสำนวน” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสำนักตรวจสอบพิเศษและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคที่ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้ช่วยผู้ตรวจเงินแผ่นดินมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบกรณีพิเศษ

“หัวหน้ากลุ่มงาน” หมายความว่า ข้าราชการที่ผู้ตรวจเงินแผ่นดินหรือผู้อำนวยการสำนัก แล้วแต่กรณี มอบหมายให้ทำหน้าที่สอบทานสำนวนการตรวจสอบก่อนเสนอให้ผู้ช่วยผู้ตรวจเงินแผ่นดิน หรือผู้อำนวยการสำนักพิจารณาผลการตรวจสอบ แล้วแต่กรณี

“ผู้บังคับบัญชา” หมายความว่า ผู้มีอำนาจบังคับบัญชาตามสายงาน ตั้งแต่ผู้อำนวยการสำนัก หรือผู้ช่วยผู้ตรวจเงินแผ่นดินขึ้นไปจนถึงผู้ว่าการ และให้หมายความรวมถึงหัวหน้ากลุ่มงานด้วย หากผู้ตรวจเงินแผ่นดินหรือผู้อำนวยการสำนัก แล้วแต่กรณี มอบหมายให้ทำหน้าที่สอบทานสำนวนการตรวจสอบ

“ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณา” หมายความว่า ผู้ว่าการ และผู้บังคับบัญชาในแต่ละระดับชั้นที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าการให้มีอำนาจพิจารณาสั่งการและแจ้งผลการตรวจสอบได้เอง

“หน่วยรับตรวจ” หมายความว่า หน่วยรับตรวจตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑

“ผู้รับตรวจ” หมายความว่า ผู้รับตรวจตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑

“ตรวจสอบกรณีพิเศษ” หมายความว่า การแสวงหาข้อเท็จจริงและรวบรวมพยานหลักฐาน เรื่องที่มีพฤติการณ์น่าเชื่อว่ามีข้อบกพร่องก่อให้เกิดความเสียหายหรือโดยทุจริตตามกฎหมายวินัยการเงิน การคลังของรัฐหรือกฎหมายอื่น หรือจงใจใช้หน้าที่หรืออำนาจขัดต่อบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญหรือ กฎหมาย รวมถึงการดำเนินการอื่นใดตามหน้าที่และอำนาจที่กฎหมายกำหนด ในเรื่องที่มาจากการร้องเรียน หรือเรื่องที่ผ่านมาการชี้มูลความผิดมาจากการตรวจสอบของสำนักตรวจสอบลักษณะอื่น หรือเรื่องที่ว่าผู้ว่าการสั่งให้ตรวจสอบเป็นกรณีพิเศษ และนำผลการตรวจสอบมาจัดทำสำนวนการตรวจสอบ

“ตรวจสอบข้อเท็จจริง” หมายความว่า การแสวงหาข้อเท็จจริงและรวบรวมพยานหลักฐาน ซึ่งต้องเพียงพอต่อการแจ้งผลการตรวจสอบหรือชี้มูลความผิดเบื้องต้น ในเรื่องที่มาจากการร้องเรียน หรือเรื่องที่ว่าผู้ว่าการสั่งให้ตรวจสอบข้อเท็จจริง

“สำนวนการตรวจสอบ” หมายความว่า รายงานการตรวจสอบ บันทึกสรุปความเห็น บันทึกถ้อยคำพยาน บันทึกข้อสังเกตจากการสังเกตการณ์ของเจ้าหน้าที่ และบรรดาเอกสารหลักฐาน ทั้งหลายที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ

ข้อ ๖ ให้ผู้ว่าการรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกคำสั่ง หรือประกาศ เพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้

ในกรณีมีปัญหาหรือข้อขัดข้องเกี่ยวกับการปฏิบัติตามความในระเบียบนี้ หรือกรณีมีเหตุจำเป็น ที่ไม่อาจปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้ ให้ผู้ว่าการมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด หรือยกเว้นผ่อนผันการปฏิบัติ ตามความในระเบียบนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๗ ให้ข้าราชการสำนักงานที่ผู้ว่าการแต่งตั้งให้เป็นเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ เป็นเจ้าหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าการให้มีหน้าที่และอำนาจตรวจสอบตามมาตรา ๕๓ (๓) และมาตรา ๕๔ (๘) แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑

ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบตามวรรคหนึ่งมีอำนาจดำเนินการตามมาตรา ๘๓ แห่งพระราชบัญญัติ ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ เงื่อนไขในการมอบอำนาจดังกล่าว ให้เป็นไปตามระเบียบเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ

ในการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่ตามวรรคหนึ่งต้องแสดงบัตรประจำตัวต่อบุคคลที่เกี่ยวข้อง พร้อมหนังสือแจ้งการเข้าตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดิน ที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๘ พยานหลักฐานใด ๆ ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทำการรวบรวมไว้ตามหน้าที่หรือกฎหมาย กำหนดและรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว หรือพยานหลักฐานที่ผู้ร้องเรียนส่งมอบให้โดยรับรองสำเนาถูกต้อง

หรือพยานหลักฐานใดที่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้รวบรวมไว้ ทั้งที่มีอยู่ก่อนหรือที่รวบรวมได้ภายหลัง ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของพยานหลักฐานประกอบสำนวนการตรวจสอบ

ในกรณีเอกสาร หลักฐานต่าง ๆ ซึ่งเกี่ยวกับการตรวจสอบ ถ้าเป็นภาษาต่างประเทศ และเจ้าหน้าที่ตรวจสอบไม่อาจเข้าใจได้ จะขอให้หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องจัดการแปลเป็นภาษาไทย ให้แล้วเสร็จภายในเวลาตามที่เห็นสมควรก็ได้

ข้อ ๙ ในการแสวงหาข้อเท็จจริงและรวบรวมพยานหลักฐานของผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบ และผู้รับผิดชอบสำนวน ให้ดำเนินการตามที่ผู้ว่าราชการกำหนด

ในการรวบรวมพยานหลักฐานนั้น ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบและผู้รับผิดชอบสำนวน ต้องเปิดโอกาสให้ผู้รับตรวจหรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยรับตรวจได้ชี้แจงเหตุผลและแสดงพยานหลักฐานของตน โดยกำหนดให้ผู้รับตรวจหรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยรับตรวจชี้แจงเป็นหนังสือ หรือมาให้ถ้อยคำ พร้อมมาแสดงพยานหลักฐาน ภายในระยะเวลาที่กำหนดแต่อย่างช้าไม่เกินสิบห้าวันนับแต่วันที่รับหนังสือ

ในกรณีพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบและผู้รับผิดชอบสำนวนได้มีหนังสือแจ้งเตือนแล้ว ให้ถือว่าผู้รับตรวจหรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยรับตรวจไม่ประสงค์ชี้แจงเหตุผลหรือแสดงพยานหลักฐานเพิ่มเติม

ข้อ ๑๐ เพื่อประโยชน์ในการเทียบตำแหน่งเจ้าหน้าที่ของหน่วยรับตรวจ ให้เป็นไปตามตารางเปรียบเทียบตำแหน่งท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๑ รูปแบบการจัดทำสำนวนการตรวจสอบ บัญชีพยานหลักฐาน รายงานการตรวจสอบ บันทึกสรุปผลการตรวจสอบ ร่างหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบ การตีตราชั้นความลับ การลงลายมือชื่อกำกับ ให้เป็นไปตามที่ผู้ว่าราชการกำหนด

ข้อ ๑๒ กำหนดเวลาในการรับเรื่อง การตรวจสอบ การจัดทำสำนวนการตรวจสอบ และการพิจารณาผลการตรวจสอบในแต่ละขั้นตอน รวมถึงช่วงเวลาและจำนวนครั้งที่อนุญาตให้ขยายได้ ในแต่ละขั้นตอน ให้เป็นไปตามระยะเวลาที่ผู้ว่าราชการกำหนด

หมวด ๒

การตรวจสอบข้อเท็จจริง

ส่วนที่ ๑

ประเภทของเรื่อง และวิธีการรับเรื่อง

ข้อ ๑๓ ประเภทของเรื่องที่สำนักงานอาจพิจารณารับไว้ตรวจสอบข้อเท็จจริง มีดังต่อไปนี้

- (๑) เรื่องที่มีผู้ร้องเรียนเป็นหนังสือ
- (๒) เรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางเว็บไซต์หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน
- (๓) เรื่องที่มีผู้มาร้องเรียนด้วยตนเอง

ภายใต้บังคับข้อ ๒๐ เรื่องร้องเรียนตาม (๑) และ (๒) ต้องระบุรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน ที่อยู่ หรือข้อมูลอื่นใดของผู้ร้องเรียนที่สามารถติดต่อได้ หากไม่ชัดเจนเพียงพอที่จะสามารถติดต่อได้ หรือเมื่อตรวจสอบข้อมูลแล้วปรากฏว่าเป็นการใช้ชื่อปลอมให้ผู้อำนวยความสะดวกตรวจสอบกรณีพิเศษซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจในการตรวจสอบข้อเท็จจริงมีคำสั่งไม่รับเรื่องไว้ตรวจสอบข้อเท็จจริง

กรณีเรื่องร้องเรียนนอกเหนือจากวรรคหนึ่ง ให้ผู้อำนวยความสะดวกตรวจสอบกรณีพิเศษพิจารณาไม่รับเรื่องดังกล่าวไว้ตรวจสอบข้อเท็จจริง

ให้สำนักงานตรวจสอบกรณีพิเศษ โดยผู้อำนวยความสะดวกให้มีการบันทึกลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียนตามวรรคหนึ่งไว้ทุกเรื่อง

ข้อ ๑๔ เรื่องร้องเรียนที่ส่งมาเป็นหนังสือ ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีส่งมาที่ส่วนกลาง ให้สำนักบริหารงานกลางรวบรวมและส่งเรื่องไปให้สำนักงานตรวจสอบกรณีพิเศษซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจ เพื่อพิจารณาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับเรื่องต่อไป

(๒) กรณีส่งมาที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค ให้ผู้ช่วยผู้ตรวจเงินแผ่นดินสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค ที่ ๑ ถึง ๑๕ ที่รับเรื่อง พิจารณาว่าเรื่องที่ได้รับนั้นอยู่ในเขตอำนาจของตนหรือไม่ หากอยู่ให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับเรื่องต่อไป หากไม่อยู่ให้ส่งเรื่องไปให้สำนักงานตรวจสอบกรณีพิเศษซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจ เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(๓) กรณีส่งมาที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัด ให้ผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานที่รับเรื่อง พิจารณาส่งเรื่องไปให้สำนักงานตรวจสอบกรณีพิเศษซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจ เพื่อพิจารณาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับเรื่องต่อไป

ข้อ ๑๕ เรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางเว็บไซต์หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) กรณีร้องเรียนผ่านช่องทางเว็บไซต์หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศส่งเรื่อง พร้อมทั้งข้อมูลของผู้ร้องเรียนให้สำนักงานตรวจสอบกรณีพิเศษซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจ เพื่อพิจารณาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับเรื่องต่อไป

(๒) กรณีร้องเรียนผ่านช่องทางเว็บไซต์หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของสำนักที่จัดให้มีระบบรับเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางเว็บไซต์หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์แยกต่างหากจากสำนักงาน ให้ผู้ช่วยผู้ตรวจเงินแผ่นดินหรือผู้อำนวยความสะดวกสำนักนั้น พิจารณาว่าเรื่องที่ได้รับอยู่ในเขตอำนาจของตนหรือไม่ หากอยู่ให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับเรื่องต่อไป หากไม่อยู่ให้ส่งเรื่องไปให้สำนักงานตรวจสอบกรณีพิเศษซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจ เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(๓) กรณีร้องเรียนผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของผู้ตรวจเงินแผ่นดิน ผู้ช่วยผู้ตรวจเงินแผ่นดิน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน หรือผู้อำนวยการศูนย์ ให้ผู้ครอบครองไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ พิจารณาว่า เรื่องที่ได้รับอยู่ในเขตอำนาจของตนหรือไม่ หากอยู่ให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข การรับเรื่องต่อไป หากไม่อยู่ให้ส่งเรื่องไปให้สำนักตรวจสอบกรณีพิเศษซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจ เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป ยกเว้นกรณีร้องเรียนผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของผู้ว่าการ รองผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน หรือผู้ช่วยผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน ให้ผู้ครอบครองไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ส่งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อดำเนินการตาม (๑) ต่อไป

ข้อ ๑๖ เรื่องที่มีผู้มาร้องเรียนด้วยตนเองให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีมาร้องเรียนที่ส่วนกลาง ให้สำนักบริหารงานกลางสอบถามเพื่อทราบว่าเป็นเรื่อง ที่มาร้องเรียนเป็นหน่วยรับตรวจหรือหน่วยงานในกำกับของหน่วยรับตรวจใดในส่วนกลางและแจ้งให้ สำนักตรวจสอบพิเศษ ๑ ถึง ๓ ที่รับผิดชอบหน่วยรับตรวจนั้น ๆ เป็นผู้รับเรื่องและพิจารณา ดังนี้

(ก) หากเรื่องดังกล่าวอยู่ในหน้าที่และเขตอำนาจของสำนักตรวจสอบพิเศษที่รับเรื่อง ร้องเรียน ให้สำนักนั้นพิจารณาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับเรื่องต่อไป

(ข) หากเรื่องดังกล่าวอยู่ในหน้าที่และเขตอำนาจของสำนักตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค ให้ส่งเรื่องให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคสำนักนั้น เพื่อพิจารณาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ในการรับเรื่องต่อไป

(๒) กรณีมาร้องเรียนที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค ให้ผู้ช่วยผู้ตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค ที่ ๑ ถึง ๑๕ ที่รับเรื่องร้องเรียน พิจารณาว่าเรื่องที่ได้รับนั้น อยู่ในเขตอำนาจของตนหรือไม่ หากอยู่ให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับเรื่องต่อไป หากไม่อยู่ให้ส่งเรื่องไปให้สำนักตรวจสอบกรณีพิเศษซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจ เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(๓) กรณีมาร้องเรียนที่สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัด ให้ผู้อำนวยการสำนักที่รับเรื่องร้องเรียน พิจารณาส่งเรื่องให้สำนักตรวจสอบกรณีพิเศษซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจ เพื่อพิจารณาตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการรับเรื่องต่อไป

ข้อ ๑๗ ในการรับเรื่องร้องเรียนตามข้อ ๑๖ ผู้รับเรื่องร้องเรียนต้องสอบถามและบันทึก รายละเอียด ดังต่อไปนี้

(๑) ข้อมูลส่วนตัวของผู้ร้องเรียน เกี่ยวกับชื่อ เลขประจำตัวประชาชน ที่อยู่ติดต่อได้ สถานที่ทำงาน และหมายเลขโทรศัพท์

(๒) รายละเอียดของเรื่องที่ร้องเรียน เกี่ยวกับชื่อเจ้าหน้าที่หน่วยรับตรวจผู้ถูกร้องเรียนหรือ ตำแหน่ง หรือชื่อหน่วยรับตรวจหรือสถานที่ที่มีการกระทำผิด ช่วงเวลาและพฤติการณ์การกระทำผิด

ในกรณีผู้ร้องเรียนมีพยานหลักฐาน เอกสารมามอบให้ ให้ผู้ร้องเรียนลงลายมือชื่อรับรองสำเนา ถูกต้องทุกฉบับ

ส่วนที่ ๒

การรับเรื่องไว้ตรวจสอบข้อเท็จจริง

ข้อ ๑๘ ผู้ว่าการอาจสั่งให้สำนักตรวจสอบกรณีพิเศษซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจตรวจสอบข้อเท็จจริงเรื่องใดเรื่องหนึ่งก็ได้ โดยให้ผู้อำนวยการสำนักซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจมีคำสั่งรับเรื่องไว้ตรวจสอบ โดยไม่ต้องพิจารณาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับเรื่องตามข้อ ๑๙ ข้อ ๒๐ และข้อ ๒๑

ข้อ ๑๙ เรื่องร้องเรียนตามข้อ ๑๓ ให้ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบกรณีพิเศษพิจารณาว่าเรื่องดังกล่าวเข้าหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้หรือไม่

(๑) เป็นเรื่องที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจในการตรวจสอบของผู้ว่าการตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑

(๒) เป็นเรื่องที่เกิดขึ้นมาแล้วไม่เกินสามปีนับแต่วันที่เกิดเหตุจนถึงวันที่สำนักงานรับเรื่อง

(๓) เป็นเรื่องที่ต้องระบुरายละเอียด ดังนี้

(ก) ชื่อเจ้าหน้าที่หน่วยรับตรวจผู้ถูกร้องเรียนหรือตำแหน่งหรือชื่อหน่วยรับตรวจหรือสถานที่ที่มีการกระทำผิด และ

(ข) ช่วงเวลาหรือพฤติการณ์การกระทำผิด

โดยรายละเอียดใน (ก) และ (ข) ต้องชัดเจนเพียงพอที่จะตรวจสอบได้

(๔) เป็นเรื่องของผู้ว่าการหรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายหรือคณะกรรมการยังไม่เคยแจ้งผลการตรวจสอบให้หน่วยรับตรวจหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดินมาก่อน

ในการพิจารณาหลักเกณฑ์ตามวรรคหนึ่ง หากขาดหลักเกณฑ์ข้อหนึ่งข้อใดให้มีคำสั่งไม่รับเรื่องไว้ตรวจสอบข้อเท็จจริง แต่หากเข้าหลักเกณฑ์ทุกข้อ ให้พิจารณาเงื่อนไขตามข้อ ๒๐ และข้อ ๒๑ ก่อนรับเรื่องไว้ตรวจสอบข้อเท็จจริง

ข้อ ๒๐ เรื่องร้องเรียนตามข้อ ๑๓ (๑) และ (๒) หากไม่ระบุชื่อผู้ร้องเรียน แต่เป็นเรื่องคาดว่าจะเกิดความเสียหายตั้งแต่ ๓ ล้านบาท หรือเจ้าหน้าที่หน่วยรับตรวจผู้รับผิดชอบที่ถูกร้องเรียนดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ หรือไม่ต่ำกว่าระดับ ๘ หรือเทียบเท่าขึ้นไป และมีพฤติการณ์ชัดเจนเพียงพอที่จะตรวจสอบได้ ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบกรณีพิเศษ อาจพิจารณารับไว้ตรวจสอบข้อเท็จจริงก็ได้

ข้อ ๒๑ เรื่องที่ร้องเรียนหากปรากฏข้อเท็จจริงว่าอยู่ในระหว่างขั้นตอนการพิจารณาคดีหรือมีคำพิพากษาของศาลในคดีอาญา หรืออยู่ระหว่างขั้นตอนการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของพนักงานอัยการ หรืออยู่ระหว่างการดำเนินการตรวจสอบ สอบสวน ใต้สวนของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและ

ปราบปรามการทุจริตภาครัฐ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ กรมสอบสวนคดีพิเศษ และเป็นเรื่องที่มีข้อเท็จจริงหรือมีประเด็นเดียวกันกับเรื่องที่ร้องเรียน ให้ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบกรณีพิเศษส่งไม่รับเรื่องไว้ตรวจสอบข้อเท็จจริง และแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบ

ข้อ ๒๒ เรื่องที่ผ่านหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการพิจารณารับเรื่องตามข้อ ๑๙ ข้อ ๒๐ และข้อ ๒๑ และเรื่องร้องเรียนดังกล่าวเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ ซึ่งมีความจำเป็นต้องใช้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญด้านวิศวกรรม ก็อาจพิจารณาส่งเรื่องให้สำนักตรวจสอบลักษณะอื่นตรวจสอบข้อเท็จจริง โดยการเสนอเรื่องให้ผู้ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบกรณีพิเศษเสนอเรื่องต่อรองผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินหรือผู้ช่วยผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินที่กำกับดูแลสำนักนั้น ๆ หรือผู้ตรวจเงินแผ่นดินพิจารณาว่ามีความจำเป็นต้องส่งเรื่องให้สำนักตรวจสอบลักษณะอื่นตรวจสอบข้อเท็จจริงหรือไม่ หากเห็นว่าจำเป็นก็ให้เสนอเรื่องให้รองผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินหรือผู้ช่วยผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินที่กำกับดูแลสำนักตรวจสอบลักษณะอื่นหรือผู้ตรวจเงินแผ่นดินสั่งการให้สำนักตรวจสอบลักษณะอื่นตรวจสอบข้อเท็จจริงภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าการกำหนดตามข้อ ๑๒

ข้อ ๒๓ เมื่อผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบกรณีพิเศษซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจในการตรวจสอบข้อเท็จจริงมีคำสั่งรับหรือไม่รับเรื่องไว้ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้ว จัดให้มีการบันทึกสถานภาพของเรื่องไว้ในทะเบียนรับเรื่องตามข้อ ๑๓ วรรคสามด้วย

กรณีสำนักตรวจสอบลักษณะอื่นรับเรื่องไว้ตรวจสอบข้อเท็จจริงตามข้อ ๒๒ แล้ว ให้จัดให้มีการบันทึกสถานภาพของเรื่องไว้ในทะเบียนคุมเรื่องด้วย

ข้อ ๒๔ ให้ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบกรณีพิเศษซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจในการตรวจสอบข้อเท็จจริงจัดให้มีทะเบียนคุมเรื่องแยกต่างหากจากทะเบียนรับเรื่องตามข้อ ๑๓ วรรคสาม เพื่อให้ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบบันทึกสาระสำคัญของเรื่องที่รับไว้ตรวจสอบตามข้อ ๒๓ เกี่ยวกับชื่อเรื่อง วันที่รับเรื่อง และที่มาของเรื่อง ชื่อผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบ และประเด็นที่ตรวจสอบลงในทะเบียนคุมเรื่อง

ส่วนที่ ๓

การรวบรวมพยานหลักฐาน และการทำความเข้าใจในการตรวจสอบข้อเท็จจริง

ข้อ ๒๕ เมื่อรับเรื่องไว้ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้ว ให้ผู้อำนวยการสำนักซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจในการตรวจสอบข้อเท็จจริงมอบหมายเรื่องให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคนหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบและอาจมอบหมายให้ข้าราชการในสำนักอีกอย่างน้อยหนึ่งคนเป็นผู้ช่วยผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบ ทั้งนี้ ในการมอบหมายเรื่องให้คำนึงถึงความเหมาะสมของเรื่องที่จะตรวจสอบ ความเชี่ยวชาญ และระดับของผู้ถูกตรวจสอบเป็นสำคัญ

ข้อ ๒๖ เมื่อผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบได้รับเรื่องแล้ว ให้ร่วมกับผู้ช่วยผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบ ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) บันทึกรายละเอียดของเรื่องที่ต้องตรวจสอบข้อเท็จจริงลงในทะเบียนคุมเรื่องของสำนัก ตามข้อ ๒๔ รวมถึงการบันทึกข้อมูลลงในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน (ถ้ามี) โดยบันทึกเอง หรือส่งเรื่องให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายทำการบันทึกแทนก็ได้

(๒) กำหนดประเด็นและแนวทางการตรวจสอบ รวมถึงระยะเวลาในการดำเนินการซึ่งต้องไม่เกินระยะเวลาที่ผู้ว่าการกำหนดตามข้อ ๑๒ เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากผู้อำนวยการสำนัก

(๓) เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ดำเนินการตรวจสอบตามแนวทางที่กำหนด โดยต้อง รวบรวมพยานหลักฐานให้เพียงพอต่อการแสดงความเห็นตามประเด็นที่ตรวจสอบ ให้แล้วเสร็จภายใน ระยะเวลาที่ได้รับความเห็นชอบ ทั้งนี้ กรณีมีความจำเป็นให้สอบถ้อยคำบุคคลที่เกี่ยวข้องมาด้วย

ข้อ ๒๗ กรณีเรื่องที่รับไว้ตรวจสอบข้อเท็จจริงเรื่องใดหากเข้าตรวจสอบแล้วทราบว่าอยู่ใน ระหว่างขั้นตอนการพิจารณาคดีหรือมีคำพิพากษาของศาลในคดีอาญา หรืออยู่ระหว่างขั้นตอน การดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของพนักงานอัยการ หรืออยู่ในระหว่างการดำเนินการตรวจสอบ สอบสวน ใต้สวนของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงาน คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาคีรัฐ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ กรมสอบสวนคดีพิเศษ และเป็นเรื่องที่มีข้อเท็จจริงหรือมีประเด็นเดียวกันกับเรื่องที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง ให้ผู้อำนวยการสำนัก ซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจในการตรวจสอบข้อเท็จจริง ส่งยุติการตรวจสอบ และแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบ

เรื่องที่สำนักตรวจสอบกรณีพิเศษรับไว้ตรวจสอบข้อเท็จจริงเรื่องใด หากทราบว่าสำนัก ตรวจสอบลักษณะอื่นได้ตรวจสอบเสร็จสิ้นแล้วให้ผู้อำนวยการสำนักซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจ ในการตรวจสอบข้อเท็จจริง ส่งยุติการตรวจสอบ และแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบ แต่หากเป็นเรื่องที่อยู่ใน ระหว่างการดำเนินการตรวจสอบของสำนักตรวจสอบลักษณะอื่น ให้ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบกรณีพิเศษ ซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจในการตรวจสอบข้อเท็จจริง ส่งยุติการตรวจสอบ และส่งเรื่องให้สำนักตรวจสอบ ลักษณะอื่นที่อยู่ในระหว่างการดำเนินการตรวจสอบเรื่องนั้นเพื่อประกอบการตรวจสอบ

ข้อ ๒๘ เมื่อผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบ รวบรวมพยานหลักฐานจนเพียงพอแล้ว ให้จัดทำ ร่างรายงานการตรวจสอบ หรือบันทึกสรุปผลการตรวจสอบ แล้วแต่กรณี ตามรูปแบบที่ผู้ว่าการกำหนด ในข้อ ๑๑ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องเสนอผู้อำนวยการสำนักเพื่อพิจารณา โดยเสนอ ความเห็นเบื้องต้น เพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

(๑) หากผลการตรวจสอบไม่พบข้อบกพร่องหรือมีมูลความผิด เห็นควรยุติเรื่อง ให้เสนอ รองผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินหรือผู้ช่วยผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินซึ่งได้รับมอบหมายให้ควบคุมสำนักนั้น ๆ หรือผู้ตรวจเงินแผ่นดิน แล้วแต่กรณี เป็นผู้พิจารณาสั่งการ

(๒) หากผลการตรวจสอบพบข้อบกพร่องหรือมีมูลความผิด แต่ยังไม่พบพฤติการณ์อย่างใด อย่างหนึ่งตาม (๓) เห็นควรแจ้งให้ผู้รับตรวจ หน่วยรับตรวจ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการ กรณีใดกรณีหนึ่งหรือหลายกรณี ดังนี้

(ก) กรณีผลการตรวจสอบปรากฏว่า มีข้อบกพร่องเนื่องจากเจ้าหน้าที่ของหน่วยรับตรวจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือแบบแผนการปฏิบัติราชการ ตามมาตรา ๘๕ วรรคหนึ่ง หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ ตามมาตรา ๙๕ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งข้อบกพร่องที่ตรวจพบไม่มีลักษณะเป็นการทุจริตและไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจ ให้แจ้งข้อบกพร่องพร้อมข้อเสนอแนะให้ผู้รับตรวจทราบเพื่อดำเนินการแก้ไข หรือควบคุมกำกับ หรือดูแลมิให้เกิดข้อบกพร่องขึ้นอีก

(ข) กรณีผลการตรวจสอบปรากฏว่า ข้อบกพร่องที่ตรวจพบเนื่องจากเจ้าหน้าที่ของหน่วยรับตรวจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือแบบแผนการปฏิบัติราชการก่อให้เกิดความเสียหายแก่รัฐและราชการ ตามมาตรา ๘๕ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้แจ้งให้ผู้รับตรวจพิจารณาดำเนินการ เพื่อให้มีการชดใช้ค่าเสียหายแก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจหรือดำเนินการทางวินัย แล้วแต่กรณี

(ค) กรณีผลการตรวจสอบปรากฏว่า ข้อบกพร่องที่ตรวจพบจากการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายวินัยการเงินการคลังของรัฐมีลักษณะก่อให้เกิดความเสียหายแก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจ หรือมีลักษณะเป็นการจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ ตามมาตรา ๙๕ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้แจ้งให้ผู้รับตรวจพิจารณาดำเนินการ เพื่อให้มีการชดใช้ค่าเสียหายแก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจ หรือดำเนินการทางวินัย แล้วแต่กรณี

(ง) กรณีผลการตรวจสอบปรากฏว่า กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือแบบแผนการปฏิบัติราชการไม่เหมาะสมกับสถานการณ์ หรือการปฏิบัติตามจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการหรือประชาชน ตามมาตรา ๘๕ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้แจ้งให้หน่วยรับตรวจหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือแบบแผนการปฏิบัติราชการ ให้เหมาะสม

(จ) กรณีผลการตรวจสอบปรากฏว่า หน่วยรับตรวจจัดเก็บรายได้หรือผลตอบแทนไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือสัญญา ตามมาตรา ๘๖ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้แจ้งข้อบกพร่องพร้อมข้อเสนอแนะไปยังหน่วยรับตรวจเพื่อดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมายหรือสัญญา

(ฉ) กรณีผลการตรวจสอบปรากฏว่า หน่วยรับตรวจมีหน้าที่และอำนาจบริหารจัดการดูแลรักษา และติดตามทรัพย์สินของแผ่นดิน ละเว้นหรือไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดไว้ ตามมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้แจ้งผู้รับตรวจพร้อมทั้งข้อเสนอแนะเพื่อดำเนินการให้ถูกต้อง

(ข) กรณีผลการตรวจสอบปรากฏว่า ในการใช้จ่ายเงินของหน่วยรับตรวจไม่เป็นไปโดยประหยัด ไม่เกิดผลสัมฤทธิ์ และไม่มีประสิทธิภาพ ตามมาตรา ๙๐ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้แจ้งผลการตรวจสอบโดยแสดงความเห็นพร้อมข้อเสนอแนะให้หน่วยรับตรวจเพิ่มผลสัมฤทธิ์ และประสิทธิภาพในการใช้จ่ายเงิน

(ค) กรณีผลการตรวจสอบปรากฏว่า เป็นเรื่องที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานอื่น ให้แจ้งหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจต่อไป ตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ง) กรณีผลการตรวจสอบปรากฏว่า มีการกระทำที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐและอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่การเงินการคลังของรัฐอย่างร้ายแรง ตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้รายงานผู้ว่าการเพื่อเสนอผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการเพื่อพิจารณาตามหน้าที่และอำนาจต่อไป

(จ) กรณีผลการตรวจสอบปรากฏว่า เจ้าหน้าที่ของหน่วยรับตรวจมีการใช้จ่ายเงินหรือทรัพย์สินลงทุนไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ตามมาตรา ๕๓ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ทำความเข้าใจเพื่อแจ้งให้ผู้รับตรวจใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และแจ้งให้หน่วยงานที่ให้เงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินลงทุนเพื่อดำเนินการควบคุมและกำกับการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการให้เงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินลงทุน และหากพบว่ามีกรณีการใช้จ่ายเงินโดยทุจริต ให้แจ้งหน่วยงานที่ให้เงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินลงทุนดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจด้วย

(๓) หากผลการตรวจสอบมีพฤติการณ์น่าเชื่อว่าเป็นการทุจริตต่อหน้าที่หรือประพฤตินิชอบก่อให้เกิดความเสียหาย หรือจงใจใช้อำนาจขัดต่อรัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย หรืออาจทำให้การเลือกตั้งมิได้เป็นไปโดยสุจริตหรือเที่ยงธรรม หรือมีพฤติการณ์น่าเชื่อว่ามีกรณีการกระทำด้วยประการใด ๆ ที่มีผลให้สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา หรือกรรมการมีส่วนไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย แล้วแต่กรณี ให้เสนอความเห็นให้ผู้อำนาจการสำนักตรวจสอบกรณีพิเศษพิจารณาสั่งรับเรื่องไว้ตรวจสอบกรณีพิเศษ เว้นแต่กรณีสำนักตรวจสอบลักษณะอื่นเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง ให้เสนอความเห็นให้ผู้อำนาจการสำนักดังกล่าวพิจารณาส่งเรื่องให้สำนักตรวจสอบกรณีพิเศษซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจดำเนินการตามหมวด ๓ ต่อไป โดยยังไม่ต้องแจ้งผลการตรวจสอบตาม (๒)

กรณีผู้อำนาจการสำนักซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต้องการให้มีการสอบทานความครบถ้วนสมบูรณ์ของร่างรายงานการตรวจสอบและเอกสารหลักฐานประกอบ

รวมถึงการพิจารณาความเห็นก่อนเสนอเรื่องให้ผู้อำนวยการสำนักซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจในการตรวจสอบข้อเท็จจริงพิจารณา ในกรณีดังกล่าวผู้อำนวยการสำนักซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจในการตรวจสอบข้อเท็จจริงอาจมอบหมายให้หัวหน้ากลุ่มงานเพื่อทำหน้าที่สอบทานร่างรายงานการตรวจสอบและเอกสารหลักฐานประกอบก่อนก็ได้ ในกรณีนี้ให้ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบเสนอร่างรายงานการตรวจสอบตามวรรคหนึ่งผ่านหัวหน้ากลุ่มงานเพื่อสอบทานร่างรายงานการตรวจสอบดังกล่าว ก่อนเสนอผู้อำนวยการสำนักพิจารณาสั่งการ

ในการสอบทานร่างรายงานการตรวจสอบของหัวหน้ากลุ่มงาน ให้หัวหน้ากลุ่มงานตรวจสอบความครบถ้วนสมบูรณ์ของร่างรายงานการตรวจสอบข้อเท็จจริงและเอกสารหลักฐานประกอบ หากกรณีเห็นว่าไม่ครบถ้วนสมบูรณ์อาจสั่งให้มีการปรับปรุงแก้ไขร่างรายงานการตรวจสอบข้อเท็จจริงและเอกสารหลักฐานประกอบให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าการกำหนดตามข้อ ๑๒ แต่ในการพิจารณาผลการตรวจสอบนั้นจะสั่งให้ปรับแก้ในส่วนบันทึกความเห็นของผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบไม่ได้ ในกรณีมีความเห็นเพิ่มเติมหรือเห็นแย้งกับผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบ ให้บันทึกความเห็นดังกล่าวนั้นพร้อมเหตุผลไว้ด้วย

ในกรณีหัวหน้ากลุ่มงานเห็นว่าข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานที่มียังไม่เพียงพอที่จะวินิจฉัยให้ทำความเห็นเสนอผู้อำนวยการสำนักเพื่อพิจารณาสั่งการให้ตรวจสอบเพิ่มเติม โดยต้องกำหนดประเด็นที่จะให้ตรวจสอบเพิ่มเติมแจ้งผู้อำนวยการสำนักให้ชัดเจน หากผู้อำนวยการสำนักเห็นด้วยก็ให้สั่งการให้มีการตรวจสอบเพิ่มเติมให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าการกำหนดตามข้อ ๑๒

ข้อ ๒๙ ในการพิจารณาผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงของผู้อำนวยการสำนักซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจในการตรวจสอบข้อเท็จจริง หากเห็นว่าข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานที่มียังไม่เพียงพอที่จะแสดงความเห็นได้ตามข้อ ๒๘ อาจสั่งการให้ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบแสวงหาข้อเท็จจริงและรวบรวมพยานหลักฐานเพิ่มเติมก็ได้ แต่ต้องกำหนดประเด็นในการตรวจสอบเพิ่มเติมให้ชัดเจน ในกรณีดังกล่าวให้ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบดำเนินการตามคำสั่งให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าการกำหนดตามข้อ ๑๒ แต่หากเห็นว่าพยานหลักฐานที่รวบรวมมาเพียงพอที่จะวินิจฉัยแล้ว ให้พิจารณาดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ยุติเรื่อง หากผลการตรวจสอบไม่พบข้อบกพร่องตามข้อ ๒๘ (๑) และแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบ

(๒) แจ้งให้ผู้รับตรวจดำเนินการกรณีใดกรณีหนึ่งหรือหลายกรณี หากปรากฏผลการตรวจสอบตามข้อ ๒๘ (๒) ดำเนินการตามคำสั่งเรื่องการมอบหมายการพิจารณาผลการตรวจสอบการแจ้งผลการตรวจสอบ และติดตามผลการตรวจสอบ

(๓) รับเรื่องไว้ตรวจสอบกรณีพิเศษ กรณีสำนักตรวจสอบกรณีพิเศษเป็นผู้ตรวจสอบข้อเท็จจริง หรือส่งเรื่องไปให้สำนักตรวจสอบกรณีพิเศษซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจ กรณีสำนักตรวจสอบลักษณะอื่นเป็นผู้ตรวจสอบข้อเท็จจริง แล้วแต่กรณี หากปรากฏผลการตรวจสอบตามข้อ ๒๘ (๓)

ในกรณีต้องแจ้งผลการตรวจสอบให้ผู้รับตรวจดำเนินการตาม (๒) ในการแจ้งผลการตรวจสอบให้นำความในหมวด ๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๓๐ ในการตรวจสอบตามแผนงานประจำปีของสำนักตรวจสอบลักษณะอื่น หากผลการตรวจสอบมีกรณีตามข้อ ๒๘ (๒) และเป็นกรณีที่สำนักตรวจสอบลักษณะอื่นสามารถแจ้งผลการตรวจสอบได้เอง ในการแจ้งผลการตรวจสอบ การติดตามผลการตรวจสอบของสำนักตรวจสอบลักษณะอื่น ให้นำความในหมวด ๔ และหมวด ๕ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ในการตรวจสอบตามแผนงานประจำปีตามวรรคหนึ่ง หากผลการตรวจสอบมีกรณีตามข้อ ๒๘ (๓) ให้สำนักตรวจสอบลักษณะอื่นส่งเรื่องให้สำนักตรวจสอบกรณีพิเศษซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจเพื่อดำเนินการตามหมวด ๓ ต่อไป โดยยังไม่ต้องแจ้งผลการตรวจสอบ

หมวด ๓

การตรวจสอบกรณีพิเศษ

ส่วนที่ ๑

การมอบหมายเรื่องให้ตรวจสอบ

ข้อ ๓๑ เรื่องที่สำนักตรวจสอบกรณีพิเศษต้องดำเนินการตรวจสอบ มีดังต่อไปนี้

(๑) เรื่องที่ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบกรณีพิเศษสั่งรับไว้ตรวจสอบตามข้อ ๒๙ (๓)

(๒) เรื่องที่สำนักตรวจสอบลักษณะอื่นส่งมาให้ตรวจสอบตามข้อ ๒๙ (๓) และข้อ ๓๐ วรรคสอง

(๓) เรื่องที่ผู้ว่าการสั่งการให้ตรวจสอบเป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๓๒ ให้ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบกรณีพิเศษจัดให้มีทะเบียนคุมเรื่องประจำสำนักเพื่อบันทึกสาระสำคัญของเรื่องที่ต้องตรวจสอบกรณีพิเศษตามข้อ ๓๑ ลงในทะเบียนคุมเรื่อง โดยอย่างน้อยต้องมีสาระสำคัญ ประกอบด้วย ชื่อเรื่อง วันที่รับเรื่อง ที่มาของเรื่อง ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบสำนวน และประเด็นที่ตรวจสอบ

ข้อ ๓๓ ให้ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบกรณีพิเศษซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจ มอบหมายเรื่องให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบในสำนักคนหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบสำนวน และมอบหมายให้ข้าราชการในสำนักอีกอย่างน้อยหนึ่งคนเป็นผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ทั้งนี้ ในการมอบหมายเรื่องให้คำนึงถึงความเหมาะสมของเรื่องที่จะตรวจสอบ ความเชี่ยวชาญ และระดับของผู้ถูกตรวจสอบเป็นสำคัญ

ข้อ ๓๔ เมื่อผู้รับผิดชอบสำนวนได้รับเรื่องแล้วให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) บันทึกรายละเอียดของเรื่องที่ต้องตรวจสอบกรณีพิเศษตามข้อ ๓๑ ลงในทะเบียนคุมเรื่องของสำนักตามข้อ ๓๒ รวมถึงการบันทึกข้อมูลลงในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน (ถ้ามี) โดยบันทึกเอง หรือส่งเรื่องให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายทำการบันทึกแทนก็ได้

(๒) เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ ก่อนเริ่มต้นการตรวจสอบให้ผู้รับผิดชอบสำนวนดำเนินการในแต่ละเรื่อง ดังนี้

(ก) เรื่องที่ส่งรับไว้ตรวจสอบกรณีพิเศษและเรื่องที่ว่า การสั่งให้ตรวจสอบเป็นกรณีพิเศษตามข้อ ๓๑ (๑) และ (๓) ให้ผู้รับผิดชอบสำนวนกำหนดประเด็นและแนวทางการตรวจสอบ รวมถึงระยะเวลาในการดำเนินการซึ่งต้องไม่เกินระยะเวลาที่ผู้ว่า การกำหนดตามข้อ ๑๒ เพื่อขอความเห็นชอบจากผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบกรณีพิเศษ เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ดำเนินการตรวจสอบแสวงหาข้อเท็จจริงและรวบรวมพยานหลักฐานตามประเด็นและแนวทางที่กำหนดให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่ได้รับความเห็นชอบ

(ข) เรื่องที่สำนักตรวจสอบลักษณะอื่นส่งมาให้ตามข้อ ๓๑ (๒) ให้ผู้รับผิดชอบสำนวน สอบทานว่าพยานหลักฐานที่สำนักตรวจสอบลักษณะอื่นรวบรวมมานั้น มีความครบถ้วนสมบูรณ์เพียงพอที่จะพิสูจน์พฤติการณ์แห่งการกระทำตามความเห็นที่สรุปประเด็นมาให้หรือไม่ แล้วให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑) หากเห็นว่าพยานหลักฐานที่ส่งมาให้ นั้นยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์เพียงพอ ถ้าความไม่ครบถ้วนสมบูรณ์นั้นเป็นกรณีเกี่ยวกับพยานเอกสาร หรือพยานหลักฐานเกี่ยวกับการเข้าสังเกตการณ์ ก็ให้เสนอผู้อำนวยการสำนักส่งคืนเรื่องดังกล่าวกลับไปยังสำนักตรวจสอบลักษณะอื่นที่ส่งเรื่องมาให้ เพื่อให้รวบรวมเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมหรือจัดทำบันทึกข้อสังเกตเกี่ยวกับการเข้าสังเกตการณ์ มาใหม่ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่า การกำหนดตามข้อ ๑๒ โดยผู้รับผิดชอบสำนวน ต้องกำหนดรายละเอียดของเอกสารที่ต้องการให้รวบรวมเพิ่มเติมแจ้งไปให้ชัดเจน แต่ถ้าความไม่ครบถ้วนสมบูรณ์นั้นเกี่ยวกับพยานหลักฐานส่วนอื่นหรือมีการกำหนดประเด็นขึ้นใหม่เพิ่มเติม ในกรณีเช่นนี้ ผู้รับผิดชอบสำนวนต้องเป็นผู้ตรวจสอบและรวบรวมพยานหลักฐานเอง โดยต้องกำหนดแนวทางการตรวจสอบเพิ่มเติม และกรอบระยะเวลาในการดำเนินการ เพื่อขอความเห็นชอบจากผู้อำนวยการ หรือผู้มีอำนาจอนุมัติต่อไป

๒) หากผู้รับผิดชอบสำนวนเห็นว่าพยานหลักฐานที่ส่งมาให้ครบถ้วนสมบูรณ์เพียงพอแล้ว ก็ให้จัดทำสำนวนการตรวจสอบ พร้อมความเห็น เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นตั้งแต่ ผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้ากลุ่มงาน (ถ้ามี) เพื่อให้พิจารณาทำความเข้าใจประกอบสำนวน จนถึงผู้ว่า การ เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาผู้นั้นเป็นผู้มีอำนาจพิจารณา ก็ให้พิจารณาสั่งการและแจ้งผลการตรวจสอบต่อไปได้เลย โดยให้นำความในส่วนที่ ๓ ของหมวดนี้ และหมวด ๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ส่วนที่ ๒

การรวบรวมพยานหลักฐาน และการจัดทำสำนวนการตรวจสอบ

ข้อ ๓๕ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ ให้ผู้รับผิดชอบสำนวนมีอำนาจรวบรวมพยานหลักฐานทุกชนิดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะตรวจสอบเท่าที่จะสามารถทำได้ เพื่อที่จะทราบข้อเท็จจริงและพฤติการณ์แห่งการกระทำ และเพียงพอที่จะแสดงความเห็นได้ตามข้อ ๓๘

ข้อ ๓๖ ระหว่างดำเนินการตรวจสอบ หากทราบว่าเรื่องที่ตรวจสอบนั้นอยู่ในขั้นตอนการพิจารณาคดีหรือมีคำพิพากษาของศาลในคดีอาญา หรืออยู่ระหว่างการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของพนักงานอัยการ หรืออยู่ระหว่างการดำเนินการตรวจสอบ สอบสวน ใต้สวนของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ หรือกรมสอบสวนคดีพิเศษ ให้ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบกรณีพิเศษที่มีหน้าที่และเขตอำนาจสั่งดำเนินการตามข้อ ๒๑ โดยอนุโลม

ข้อ ๓๗ เมื่อผู้รับผิดชอบสำนวนรวบรวมพยานหลักฐานจนเพียงพอแล้ว ให้จัดทำร่างรายงานการตรวจสอบ พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบสำนวนการตรวจสอบตามรูปแบบที่ผู้ว่าการกำหนดในข้อ ๑๑ เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นผ่านหัวหน้ากลุ่มงาน เพื่อพิจารณา สอบทานและทำความเข้าใจประกอบสำนวนการตรวจสอบไปจนถึงผู้ว่าการ เว้นแต่เป็นกรณีและผู้บังคับบัญชาผู้นั้นเป็นผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณา ก็ให้พิจารณาสั่งการและแจ้งผลการตรวจสอบต่อไปได้โดยให้นำความในหมวด ๓ ส่วนที่ ๓ และหมวด ๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ในการสอบทานสำนวนการตรวจสอบของหัวหน้ากลุ่มงาน ให้หัวหน้ากลุ่มงานตรวจสอบความครบถ้วนสมบูรณ์ของสำนวนการตรวจสอบ และสั่งให้มีการปรับปรุงแก้ไขสำนวนการตรวจสอบให้ครบถ้วนสมบูรณ์ แต่ในการพิจารณาผลการตรวจสอบนั้นจะสั่งให้ปรับแก้ในส่วนความเห็นของผู้รับผิดชอบสำนวนไม่ได้ ในกรณีมีความเห็นเพิ่มเติมหรือเห็นแย้งกับผู้รับผิดชอบสำนวนให้บันทึกความเห็นดังกล่าวนั้นพร้อมเหตุผลไว้ด้วย

ในกรณีเห็นว่าข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานที่ยังไม่เพียงพอที่จะวินิจฉัย ให้ทำความเข้าใจ เสนอผู้อำนวยการสำนักเพื่อพิจารณาสั่งการให้ตรวจสอบเพิ่มเติม โดยต้องกำหนดประเด็นหรือแนวทางการตรวจสอบที่จะให้ตรวจสอบเพิ่มเติมเสนอผู้อำนวยการสำนักให้ชัดเจน หากผู้อำนวยการสำนักเห็นด้วยก็ให้สั่งการให้มีการตรวจสอบเพิ่มเติมให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าการกำหนดตามข้อ ๑๒

ส่วนที่ ๓

การพิจารณาผลการตรวจสอบ

ข้อ ๓๘ ในการจัดทำร่างรายงานการตรวจสอบ เพื่อประกอบสำนวนการตรวจสอบตามข้อ ๓๗ ให้ผู้รับผิดชอบสำนวนมีความเห็นกรณีใดกรณีหนึ่ง หรือหลายกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) หากผลการตรวจสอบไม่พบข้อบกพร่องหรือไม่มีมูลความผิด เห็นควรพิจารณายุติเรื่อง

(๒) หากผลการตรวจสอบพบข้อบกพร่องหรือมีมูลความผิด เห็นควรพิจารณาแจ้งผู้รับตรวจ หรือหน่วยรับตรวจดำเนินการกรณีใดกรณีหนึ่งหรือหลายกรณี ดังต่อไปนี้

(ก) กรณีผลการตรวจสอบปรากฏว่า มีข้อบกพร่องเนื่องจากเจ้าหน้าที่ของหน่วยรับตรวจ ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือแบบแผนการปฏิบัติราชการ ตามมาตรา ๘๕ วรรคหนึ่ง หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ ตามมาตรา ๘๕ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งข้อบกพร่องที่ตรวจพบไม่มีลักษณะเป็นการทุจริตและไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจ ให้แจ้งข้อบกพร่องพร้อมข้อเสนอแนะให้ผู้รับตรวจทราบเพื่อดำเนินการแก้ไข หรือควบคุมกำกับ หรือดูแลมิให้เกิดข้อบกพร่องขึ้นอีก

(ข) กรณีผลการตรวจสอบปรากฏว่า ข้อบกพร่องที่ตรวจพบเนื่องจากเจ้าหน้าที่ของ หน่วยรับตรวจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือแบบแผนการปฏิบัติราชการ ก่อให้เกิดความเสียหายแก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจ ตามมาตรา ๘๕ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติ ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้แจ้งให้ผู้รับตรวจพิจารณาดำเนินการ เพื่อให้มีการชดเชยค่าเสียหายแก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจหรือดำเนินการทางวินัย แล้วแต่กรณี

(ค) กรณีผลการตรวจสอบปรากฏว่า ข้อบกพร่องที่ตรวจพบจากการตรวจสอบการปฏิบัติ ตามกฎหมายวินัยการเงินการคลังของรัฐมีลักษณะก่อให้เกิดความเสียหายแก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจ หรือมีลักษณะเป็นการจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ ตามมาตรา ๘๕ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้แจ้งให้ผู้รับตรวจพิจารณาดำเนินการ เพื่อให้มีการชดเชยค่าเสียหายแก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจ หรือดำเนินการทางวินัย แล้วแต่กรณี

(ง) กรณีผลการตรวจสอบปรากฏว่า หน่วยรับตรวจจัดเก็บรายได้หรือผลตอบแทน ไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือสัญญา ตามมาตรา ๘๖ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการ ตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้แจ้งข้อบกพร่องพร้อมข้อเสนอแนะไปยังหน่วยรับตรวจ เพื่อดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมายหรือสัญญา

(จ) กรณีผลการตรวจสอบปรากฏว่า หน่วยรับตรวจมีหน้าที่และอำนาจบริหารจัดการ ดูแลรักษา และติดตามทรัพย์สิน ละเว้นไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดไว้ ตามมาตรา ๘๗ แห่ง

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้แจ้งหน่วยรับตรวจ พร้อมทั้งข้อเสนอแนะเพื่อดำเนินการให้ถูกต้อง

(ฉ) กรณีผลการตรวจสอบปรากฏว่า หน่วยรับตรวจมีการใช้จ่ายเงินไม่เป็นไปโดยประหยัด ไม่เกิดผลสัมฤทธิ์ และไม่มีประสิทธิภาพ ตามมาตรา ๙๐ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้แจ้งหน่วยรับตรวจพร้อมข้อเสนอแนะเพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ และประสิทธิภาพในการใช้จ่ายเงิน

(ช) กรณีผลการตรวจสอบปรากฏว่า หน่วยรับตรวจมีการใช้จ่ายเงินหรือทรัพย์สินลงทุนไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ตามมาตรา ๕๓ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้แจ้งผู้รับตรวจใช้จ่ายเงินหรือทรัพย์สินลงทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

(ฌ) หากผลการตรวจสอบปรากฏว่า กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือแบบแผนการปฏิบัติราชการไม่เหมาะสมกับสถานการณ์ หรือการปฏิบัติตามจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการหรือประชาชน ตามมาตรา ๘๕ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ เห็นควรพิจารณาแจ้งหน่วยรับตรวจหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือแบบแผนการปฏิบัติราชการให้เหมาะสม

(ฎ) หากผลการตรวจสอบมีหลักฐานอันควรเชื่อได้ว่าการทุจริตหรือประพฤตินิชอบก่อให้เกิดความเสียหาย เห็นควรพิจารณาส่งเรื่องให้คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(ก) กรณีผลการตรวจสอบมีหลักฐานอันควรเชื่อได้ว่าการใช้จ่ายเงินแผ่นดินมีพฤติการณ์อันเป็นการทุจริตต่อหน้าที่หรือประพฤตินิชอบก่อให้เกิดความเสียหาย หรือจงใจปฏิบัติหรือใช้อำนาจขัดต่อรัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย ตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ข) กรณีผลการตรวจสอบมีหลักฐานอันควรเชื่อได้ว่า มีการกระทำความผิดประการใด ๆ ที่มีผลให้สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา หรือกรรมการ มีส่วนไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย หรือคณะรัฐมนตรีเป็นผู้กระทำการหรืออนุมัติให้กระทำการ หรือรู้ว่าการกระทำความผิดดังกล่าวแต่ไม่ได้สั่งยับยั้ง หรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยรับตรวจจัดทำโครงการหรืออนุมัติหรือจัดสรรเงินงบประมาณโดยรู้ว่าการกระทำความผิดดังกล่าว ตามมาตรา ๘๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ค) กรณีข้อบกพร่องที่ตรวจพบตามกฎหมายวินัยการคลังของรัฐมีลักษณะเป็นการทุจริต ตามมาตรา ๙๕ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑

(๕) หากผลการตรวจสอบปรากฏว่า มีการกระทำอันอาจทำให้การเลือกตั้งมิได้เป็นไปโดยสุจริตหรือเที่ยงธรรม หรือจงใจปฏิบัติหรือใช้อำนาจขัดต่อรัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย และเป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการการเลือกตั้ง ตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ เห็นควรพิจารณาส่งเรื่องให้คณะกรรมการการเลือกตั้งดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจต่อไป

(๖) หากผลการตรวจสอบปรากฏว่า เป็นเรื่องที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานอื่น ตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ เห็นควรพิจารณาแจ้งหน่วยงานดังกล่าวที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจต่อไป

(๗) หากผลการตรวจสอบปรากฏว่า หน่วยรับตรวจมีการใช้จ่ายเงินหรือทรัพย์สินลงทุนไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ตามมาตรา ๕๓ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ เห็นควรพิจารณาแจ้งหน่วยงานที่ให้เงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินลงทุนเพื่อดำเนินการควบคุมหรือกำกับการใช้จ่ายเงินหรือทรัพย์สินลงทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และหากพบว่ามีค่าใช้จ่ายเงินโดยทุจริต ให้พิจารณาดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจด้วย

(๘) หากผลการตรวจสอบปรากฏว่า มีการกระทำที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐและอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่การเงินการคลังของรัฐอย่างร้ายแรง ตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ เห็นควรรายงานผู้ว่าการเพื่อเสนอผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการพิจารณาตามหน้าที่และอำนาจต่อไป

ข้อ ๓๙ ในการสอบทานผลการตรวจสอบของผู้บังคับบัญชา หรือการพิจารณาผลการตรวจสอบของผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณาแต่ละระดับชั้น หากเห็นว่าข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานที่ยังไม่เพียงพอที่จะวินิจฉัย อาจสั่งการให้ผู้รับผิดชอบสำนวนตรวจสอบเพิ่มเติมก็ได้ แต่ต้องกำหนดประเด็นหรือแนวทางการตรวจสอบเพิ่มเติมให้ชัดเจน ในกรณีดังกล่าวให้ผู้รับผิดชอบสำนวนดำเนินการตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาแต่ละระดับชั้นไปแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าการกำหนดตามข้อ ๑๒ แต่หากผู้บังคับบัญชาแต่ละระดับชั้นเห็นว่าข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานเพียงพอที่จะวินิจฉัยแล้ว ก็ให้ทำความเข้าใจเพื่อประกอบการพิจารณาของผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไป แต่หากผู้บังคับบัญชาผู้นั้นเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาก็ให้พิจารณาสั่งการตามข้อ ๔๐ และให้ดำเนินการต่อไปตามความในหมวด ๔

ในกรณีผู้บังคับบัญชาผู้ใดมีความเห็นเพิ่มเติมหรือเห็นแย้งกับผู้รับผิดชอบสำนวนให้บันทึกความเห็นดังกล่าวขึ้นพร้อมเหตุผลไว้ด้วย

ข้อ ๔๐ ในการสอบทานผลการตรวจสอบของผู้บังคับบัญชา หรือการพิจารณาผลการตรวจสอบของผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณาแต่ละระดับชั้น ให้ทำความเข้าใจหรือพิจารณาสั่งการกรณีใดกรณีหนึ่ง หรือหลายกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ยุติเรื่อง หากเห็นว่าผลการตรวจสอบยังไม่ปรากฏพยานหลักฐานว่ามีข้อบกพร่องจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ หรือกฎหมายอื่น หรือระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือแบบแผนการปฏิบัติราชการ

(๒) แจ้งผู้รับตรวจให้ดำเนินการเพื่อกำกับดูแลมิให้เกิดข้อบกพร่อง หรือเพื่อให้มีการชดเชยค่าเสียหายแก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจ หรือเพื่อให้มีการดำเนินการทางวินัย หรือเพื่อจัดเก็บรายได้ หรือผลตอบแทนให้เป็นไปตามกฎหมายหรือสัญญา หรือเพื่อให้ดำเนินการบริหารจัดการ ดูแลรักษา และติดตามทรัพย์สินของแผ่นดินตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย หรือเพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์หรือประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงิน หรือเพื่อให้มีการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ หากเห็นว่าผลการตรวจสอบเข้าลักษณะตามข้อ ๓๘ (๒) (ก) (ข) (ค) (ง) (จ) (ฉ) หรือ (ช) แล้วแต่กรณี

(๓) แจ้งหน่วยรับตรวจหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือแบบแผนการปฏิบัติราชการให้เหมาะสม หากเห็นว่าผลการตรวจสอบเข้าลักษณะตามข้อ ๓๘ (๓)

(๔) แจ้งคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจ หากเห็นว่าผลการตรวจสอบเข้าลักษณะตามข้อ ๓๘ (๔) (ก) (ข) หรือ (ค) แล้วแต่กรณี

(๕) แจ้งคณะกรรมการการเลือกตั้งดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจ หากเห็นว่าผลการตรวจสอบเข้าลักษณะตามข้อ ๓๘ (๕)

(๖) แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจ หากเห็นว่าผลการตรวจสอบเข้าลักษณะตามข้อ ๓๘ (๖)

(๗) แจ้งหน่วยงานที่ให้เงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินลงทุน หากเห็นว่าผลการตรวจสอบเข้าลักษณะตามข้อ ๓๘ (๗)

(๘) เสนอเรื่องต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา หากเห็นว่าผลการตรวจสอบเข้าลักษณะตามข้อ ๓๘ (๘)

กรณีผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณาเห็นควรยุติเรื่อง หรือเห็นแย้งกับผู้รับผิดชอบสำนวน ให้เสนอเรื่องให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณาชั้นเหนือขึ้นไปอีกระดับหนึ่งเป็นผู้พิจารณาสั่งการทุกกรณี

ข้อ ๔๑ เมื่อผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณาแต่ละระดับชั้น พิจารณาสั่งการแล้ว ให้สำนักตรวจสอบกรณีพิเศษซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์รวมทั้งหนังสือแจ้งหน่วยรับตรวจและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามความเห็นของผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณาแต่ละระดับชั้น โดยให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

(๑) รายงานฉบับสมบูรณ์ ให้ประทับตราสำนักงาน และให้ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบกรณีพิเศษซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจเป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับ พร้อมวัน เดือน ปี ทำรายงานแทนลายมือชื่อของบุคคล

(๒) การลงนามในหนังสือแจ้งผู้รับตรวจและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณาเป็นผู้มีอำนาจลงนามในฐานะปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าการ
รูปแบบรายงานฉบับสมบูรณ์และรูปแบบหนังสือแจ้งให้เป็นไปตามที่ผู้ว่าการกำหนด

หมวด ๔

การแจ้งผลการตรวจสอบ

ข้อ ๔๒ การแจ้งผลการตรวจสอบเพื่อให้ผู้รับตรวจดำเนินการตามข้อ ๔๐ (๒) ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ทำหนังสือแจ้งผู้รับตรวจ ให้ทราบถึงข้อบกพร่องพร้อมข้อเสนอแนะเพื่อดำเนินการแก้ไข และควบคุมกำกับมิให้เกิดข้อบกพร่องขึ้นอีก ตามมาตรา ๘๕ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๘๕ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ หรือเพื่อให้มีการชดเชยค่าเสียหายแก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจ หรือเพื่อดำเนินการทางวินัยกับเจ้าหน้าที่ของหน่วยรับตรวจ ตามมาตรา ๘๕ วรรคสอง หรือมาตรา ๘๕ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ หรือแจ้งข้อบกพร่องพร้อมทั้งข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้หรือผลตอบแทนไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือสัญญาเพื่อดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมายหรือสัญญา ตามมาตรา ๘๖ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ หรือแจ้งเพื่อดำเนินการบริหาร จัดการ ดูแลรักษา และติดตามทรัพย์สินของแผ่นดิน ให้ถูกต้องพร้อมข้อเสนอแนะ ตามมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ หรือแจ้งเพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์หรือประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงิน ตามมาตรา ๙๐ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ในกรณีใดกรณีหนึ่ง หรือหลายกรณี โดยให้ส่งสำเนารายงานการตรวจสอบไปพร้อมกับหนังสือแจ้งด้วย

ในการแจ้งให้ผู้รับตรวจดำเนินการตาม (๑) หากเป็นกรณีแจ้งให้ผู้รับตรวจดำเนินการตามมาตรา ๘๕ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๙๐ หรือมาตรา ๘๕ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ต้องระบุให้ผู้รับตรวจทราบด้วยว่าต้องรายงานผลของการดำเนินการให้สำนักงานทราบทุกหกสิบวันจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ แต่หากเป็นกรณีแจ้งให้ผู้รับตรวจดำเนินการ ตามมาตรา ๘๕ วรรคสอง หรือมาตรา ๘๕ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ จะต้องเริ่มต้นการดำเนินการเพื่อให้มีการชดเชยค่าเสียหายหรือการดำเนินการทางวินัย ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบจากสำนักงาน ทั้งนี้ ผู้รับตรวจต้องแจ้งการเริ่มต้นการดำเนินการให้สำนักงานทราบทันที และผู้รับตรวจต้องดำเนินการจนกว่าแล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่ได้รับหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบจากสำนักงาน โดยผู้รับตรวจต้องรายงานผลของการดำเนินการแจ้งให้สำนักงานทราบทุกหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบจากสำนักงานจนกว่า

จะดำเนินการระบวนการแล้วเสร็จ แต่หากเป็นกรณีแจ้งให้ผู้รับตรวจดำเนินการ ตามมาตรา ๘๖ หรือมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ต้องระบุให้ผู้รับตรวจทราบด้วยว่าผู้รับตรวจจะต้องรายงานผลของการดำเนินการให้สำนักงานทราบ ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบจากสำนักงาน

การแจ้งผลการตรวจสอบ ตามมาตรา ๘๕ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ จะต้องระบุไปด้วยว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำไม่ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องมาตราใดและระเบียบปฏิบัติข้อใด และการกระทำดังกล่าวนั้นเป็นการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายวินัยการเงินการคลังของรัฐมาตราใด รวมถึงความเสียหายที่อาจคำนวณได้เป็นตัวเงินจำนวนเท่าใด

กรณีผู้รับตรวจเป็นผู้กระทำผิดเสียเอง ในการแจ้งเพื่อดำเนินการ ตามวรรคหนึ่ง (๑) ให้แจ้งผู้บังคับบัญชาหรือผู้ควบคุมกำกับหรือผู้รับผิดชอบของหน่วยรับตรวจชั้นเหนือขึ้นไปเป็นผู้ดำเนินการแทน และให้นำความในวรรคสอง รวมถึงหมวด ๕ และหมวด ๖ มาใช้บังคับโดยอนุโลมกับผู้บังคับบัญชาหรือผู้ควบคุมกำกับหรือผู้รับผิดชอบของหน่วยรับตรวจชั้นเหนือขึ้นไปด้วย

(๒) ทำหนังสือแจ้งผู้ควบคุมกำกับหรือบังคับบัญชาหรือผู้รับผิดชอบของหน่วยรับตรวจชั้นเหนือขึ้นไปเพื่อทราบ และดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจ พร้อมส่งสำเนาหนังสือแจ้งผู้รับตรวจ ตาม (๑) ด้วย

ข้อ ๔๓ การแจ้งผลการตรวจสอบเพื่อเสนอแนะให้หน่วยรับตรวจหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามข้อ ๔๐ (๓) ให้ทำหนังสือแจ้งข้อเสนอแนะให้หน่วยรับตรวจหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือแบบแผนการปฏิบัติราชการ ให้เหมาะสมต่อไป

กรณีแจ้งหน่วยรับตรวจหรือหน่วยงานอื่นต้องระบุให้ทราบด้วยว่าต้องรายงานผลของการดำเนินการให้สำนักงานทราบทุกหกสิบวันจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

กรณีแจ้งหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามวรรคหนึ่ง ให้ทำหนังสือแจ้งหน่วยรับตรวจเพื่อทราบ พร้อมส่งสำเนาหนังสือแจ้งหน่วยงานอื่นด้วย

ข้อ ๔๔ การแจ้งผลการตรวจสอบเพื่อส่งเรื่องให้คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติดำเนินการตามข้อ ๔๐ (๔) ให้ทำหนังสือแจ้งคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเพื่อดำเนินคดีตามกฎหมาย โดยให้ส่งสำเนารายงานการตรวจสอบและสำเนาเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องไปพร้อมหนังสือแจ้งด้วย ทั้งนี้ รูปแบบหนังสือแจ้งและสำเนารายงานการตรวจสอบให้เป็นไปตามที่ผู้ว่าการกำหนด

การทำหนังสือแจ้งคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติตามวรรคหนึ่ง ให้แจ้งด้วยว่าในการดำเนินการไต่สวนของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ให้ถือว่ารายงานการตรวจสอบและเอกสารและหลักฐานที่ผู้ว่าการจัดส่งให้คณะกรรมการป้องกัน

และปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเป็นส่วนหนึ่งของสำนวนการไต่สวนหรือสอบสวนของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติด้วย

ข้อ ๔๕ การแจ้งผลการตรวจสอบเพื่อส่งเรื่องให้คณะกรรมการการเลือกตั้งตามข้อ ๔๐ (๕) ให้ทำหนังสือแจ้งให้คณะกรรมการการเลือกตั้งดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายหรือรัฐธรรมนูญต่อไป โดยให้ส่งสำเนารายงานการตรวจสอบและสำเนาเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องไปพร้อมหนังสือแจ้งด้วย

การทำหนังสือแจ้งคณะกรรมการการเลือกตั้งตามวรรคหนึ่ง ให้แจ้งด้วยว่าในการดำเนินการไต่สวนหรือการสอบสวนของคณะกรรมการการเลือกตั้ง ให้ถือว่ารายงานการตรวจสอบและเอกสารและหลักฐานที่ผู้ว่าการจัดส่งให้คณะกรรมการการเลือกตั้งเป็นส่วนหนึ่งของสำนวนการไต่สวนหรือการสอบสวนของคณะกรรมการการเลือกตั้งด้วย

ข้อ ๔๖ การแจ้งผลการตรวจสอบเพื่อส่งเรื่องให้หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๔๐ (๖) ให้ทำหนังสือแจ้งให้หน่วยงานดังกล่าวดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายต่อไป

ข้อ ๔๗ การแจ้งผลการตรวจสอบ เพื่อให้ผู้รับตรวจที่ได้รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินลงทุนตามข้อ ๔๐ (๒) หรือเพื่อให้หน่วยงานที่ให้เงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินลงทุน ดำเนินการตามข้อ ๔๐ (๓) ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีมีการใช้จ่ายเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินลงทุนไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์

(ก) ให้ทำหนังสือแจ้งผู้รับตรวจที่ได้รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินลงทุนดำเนินการเพื่อให้มีการใช้จ่ายเงินหรือทรัพย์สินลงทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการให้เงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินลงทุน

(ข) ให้ทำหนังสือแจ้งหน่วยงานที่ให้เงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินลงทุนดำเนินการเพื่อควบคุมกำกับการใช้จ่ายเงินของหน่วยรับตรวจตาม (ก) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

กรณีแจ้งผู้รับตรวจตาม (ก) ต้องระบุให้ทราบด้วยว่าต้องรายงานผลของการดำเนินการให้สำนักงานทราบทุกหกสัปดาห์จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

(๒) กรณีมีการใช้จ่ายเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินลงทุนโดยทุจริต ให้ทำหนังสือแจ้งหน่วยงานที่ให้เงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินลงทุนดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจต่อไป

ข้อ ๔๘ เรื่องที่มีการร้องเรียนเป็นหนังสือลงลายมือชื่อและสถานที่อยู่ชัดเจนเพียงพอที่สามารถติดต่อได้ ให้แจ้งผลการตรวจสอบต่อผู้ร้องเรียนเพียงพอที่ไม่ขัดต่อกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการและพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑

หมวด ๕

การติดตามผลการตรวจสอบ

ข้อ ๔๙ ในกรณีแจ้งให้ผู้รับตรวจดำเนินการ ตามมาตรา ๘๕ วรรคสอง และมาตรา ๙๕ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑

แล้วแต่กรณี เมื่อครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้รับตรวจได้รับหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบ หากผู้รับตรวจไม่แจ้งผลกลับมา หรือไม่เริ่มต้นการดำเนินการเพื่อให้มีการชดใช้ค่าเสียหาย หรือการดำเนินการทางวินัย ให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณาหนังสือแจ้งเตือนอีกครั้งหนึ่ง เพื่อเร่งรัดให้ผู้รับตรวจต้องเริ่มต้นการดำเนินการเพื่อให้มีการชดใช้ค่าเสียหายหรือการดำเนินการทางวินัยทันที โดยระบุให้ผู้รับตรวจทราบด้วยว่าหากผู้รับตรวจไม่ดำเนินการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งเตือน โดยไม่มีเหตุอันสมควร ผู้ว่าการจะเสนอต่อคณะกรรมการให้พิจารณาลงโทษทางปกครอง ต่อผู้รับตรวจ ตามมาตรา ๙๖ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ ผู้รับตรวจต้องแจ้งการดำเนินการให้สำนักงานทราบทันที เมื่อเริ่มต้นการดำเนินการ ตามหนังสือแจ้งเตือน และผู้รับตรวจจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบจากสำนักงานตามข้อ ๔๒ (๑) วรรคสอง

เมื่อครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้รับตรวจได้รับหนังสือแจ้งเตือนแล้ว หากผู้รับตรวจไม่แจ้งผลกลับมา หรือไม่ดำเนินการโดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณาทำความเข้าใจเสนอผู้ว่าการเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการให้พิจารณาลงโทษทางปกครองแก่ผู้รับตรวจ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐต่อไป แต่หากผู้รับตรวจแจ้งเหตุที่ไม่เริ่มต้นดำเนินการและผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณา เห็นว่ามีเหตุอันสมควร ให้มีหนังสือเร่งรัดให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบจากสำนักงานตามข้อ ๔๒ (๑) วรรคสอง

กรณีผู้รับตรวจแจ้งให้ทราบว่า ได้เริ่มต้นการดำเนินการเพื่อให้มีการชดใช้ค่าเสียหายหรือ การดำเนินการทางวินัยแล้ว หากไม่รายงานผลการดำเนินการให้ทราบภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับ หนังสือแจ้งผลการตรวจสอบจากสำนักงาน ให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณาหนังสือแจ้งเร่งรัด ผู้รับตรวจอีกครั้งหนึ่ง เพื่อเร่งรัดการดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่ ผู้รับตรวจได้รับหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบจากสำนักงานตามข้อ ๔๒ (๑) วรรคสอง

เมื่อครบกำหนดหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่ผู้รับตรวจได้รับหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบจาก สำนักงานตามข้อ ๔๒ (๑) วรรคสอง หากผู้รับตรวจไม่รายงานผลแจ้งกลับมาหรือยังดำเนิน กระบวนการไม่แล้วเสร็จ โดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณาหนังสือแจ้งเตือน ผู้รับตรวจอีกครั้งหนึ่ง เพื่อเร่งรัดการดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับ หนังสือแจ้งเตือนครั้งหลังนี้ โดยให้แจ้งผลการดำเนินการกลับมาให้สำนักงานทราบทันทีเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ และต้องระบุให้ทราบด้วยว่า หากไม่ดำเนินการกระบวนการให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันตามที่กำหนด ผู้ว่าการจะเสนอต่อคณะกรรมการให้พิจารณาลงโทษทางปกครองต่อผู้รับตรวจ ตามมาตรา ๙๖ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑

เมื่อครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้รับตรวจได้รับหนังสือแจ้งเตือนตามวรรคสี่ หากผู้รับตรวจ ไม่แจ้งผลกลับมา หรือไม่ดำเนินการกระบวนการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่มีเหตุ อันสมควร ให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณาทำความเข้าใจเสนอผู้ว่าการเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ

ให้พิจารณาลงโทษทางปกครองแก่ผู้รับตรวจหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐต่อไป แต่หากผู้รับตรวจแจ้งเหตุที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด และผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณา เห็นว่ามีเหตุอันสมควร ให้เสนอผู้ว่าการเพื่อพิจารณาขยายระยะเวลาการดำเนินการให้แล้วเสร็จตามที่เห็นสมควรเป็นรายกรณี เมื่อครบระยะเวลาตามที่ผู้ว่าการกำหนดตามวรรคห้า หากผู้รับตรวจดำเนินกระบวนการไม่แล้วเสร็จ ให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณาทำความเห็นเสนอผู้ว่าการเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการให้พิจารณาลงโทษทางปกครองแก่ผู้รับตรวจหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐต่อไป

ข้อ ๕๐ ในกรณีแจ้งให้ผู้รับตรวจดำเนินการ ตามมาตรา ๘๖ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อครบกำหนดหกสิบวันนับแต่วันแจ้งผลการตรวจสอบจากสำนักงาน หากผู้รับตรวจไม่แจ้งผลกลับมา หรือการดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ ให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณามีหนังสือแจ้งเตือนกลับไปอีกครั้งหนึ่ง เพื่อเร่งรัดการดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งเตือน โดยระบุให้ผู้รับตรวจต้องแจ้งผลการดำเนินการกลับมาให้สำนักงานทันที เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ

ในกรณีที่ผู้ว่าการไม่เห็นด้วยกับการชี้แจงเหตุผลของหน่วยรับตรวจ หรือเห็นว่าการดำเนินการของหน่วยรับตรวจไม่เป็นไปตามข้อเสนอแนะ หรือเมื่อครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้รับตรวจได้รับหนังสือแจ้งเตือนตามวรรคหนึ่ง หากผู้รับตรวจไม่แจ้งผลกลับมา หรือไม่ดำเนินการโดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณาทำความเห็นเสนอผู้ว่าการเพื่อแจ้งรัฐมนตรีเจ้าสังกัดหรือรัฐมนตรี ซึ่งกฎหมายกำหนดให้มีหน้าที่กำกับหรือควบคุมกิจการของหน่วยรับตรวจ หรือรัฐมนตรีผู้รักษาการตามกฎหมาย เพื่อพิจารณาดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจต่อไป

ข้อ ๕๑ ในกรณีแจ้งให้ผู้รับตรวจดำเนินการ ตามมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อครบกำหนดหกสิบวันนับแต่วันแจ้งผลการตรวจสอบจากสำนักงาน หากผู้รับตรวจไม่แจ้งผลกลับมา หรือการดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ ให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณามีหนังสือแจ้งเตือนกลับไปอีกครั้งหนึ่ง เพื่อเร่งรัดการดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งเตือน โดยระบุให้ผู้รับตรวจต้องแจ้งผลการดำเนินการกลับมาให้สำนักงานทันทีเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ

เมื่อครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้รับตรวจได้รับหนังสือแจ้งเตือน หากผู้รับตรวจไม่แจ้งผลกลับมา หรือไม่ดำเนินการโดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณาทำความเห็นเสนอผู้ว่าการเพื่อแจ้งรัฐมนตรีเจ้าสังกัด หรือรัฐมนตรีซึ่งกฎหมายกำหนดให้มีหน้าที่กำกับหรือควบคุมกิจการของหน่วยรับตรวจ หรือรัฐมนตรีผู้รักษาการตามกฎหมาย เพื่อพิจารณาดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจต่อไป

ข้อ ๕๒ การติดตามผลการตรวจสอบของสำนักตรวจสอบลักษณะอื่น ให้นำความในหมวด ๕ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

กรณีผู้รับตรวจไม่แจ้งผลกลับมา หรือไม่ดำเนินการโดยไม่มีเหตุอันสมควร หรือไม่ดำเนินการครบถ้วนการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่มีเหตุอันสมควร ตามข้อ ๔๙ วรรคสอง วรรคห้า และวรรคหก ให้ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบลักษณะอื่นส่งเรื่องให้สำนักตรวจสอบกรณีพิเศษ ให้ความเห็นเสนอผู้ว่าการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการให้พิจารณาลงโทษทางปกครองแก่ผู้รับตรวจ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐต่อไป

การส่งเรื่องให้สำนักตรวจสอบกรณีพิเศษตามวรรคสองอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

(๑) สำเนารายงานการตรวจสอบ หรือข้อสังเกตจากการตรวจสอบการเงิน พร้อมทั้ง พยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

(๒) สำเนาหนังสือแจ้งหน่วยรับตรวจให้ดำเนินการ

(๓) สำเนาหนังสือแจ้งเตือน หรือเร่งรัดให้ดำเนินการทุกฉบับ

(๔) สำเนาหนังสือแจ้งผลการดำเนินการของหน่วยรับตรวจ (ถ้ามี)

(๕) พยานหลักฐานอื่น ๆ ที่แสดงถึงการไม่ดำเนินการของผู้รับตรวจตามการแจ้ง ผลการตรวจสอบ (ถ้ามี)

การให้ความเห็นเพื่อเสนอผู้ว่าการตามวรรคสองให้นำความในข้อ ๓๔ (๒) (ข) มาใช้บังคับ โดยอนุโลม

หมวด ๖

การเสนอเรื่อง และการดำเนินการตามความผิดวินัยการเงินการคลังของรัฐ

ข้อ ๕๓ เรื่องที่แจ้งให้ผู้รับตรวจดำเนินการ ตามมาตรา ๘๕ วรรคสอง หรือมาตรา ๘๕ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ หากผู้รับตรวจ ไม่แจ้งผลกลับมา หรือไม่ดำเนินการโดยไม่มีเหตุอันสมควร หรือไม่ดำเนินการครบถ้วนการให้แล้วเสร็จ ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าการกำหนด โดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบหรือ ผู้รับผิดชอบสำนวนของสำนักตรวจสอบกรณีพิเศษ จัดทำสำนวนความผิดวินัยการเงินการคลังของรัฐ ตามแบบแนบท้ายระเบียบนี้ เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้ว่าการ เพื่อส่งเรื่องให้สำนักวินัย การเงินการคลังดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจต่อไป กรณีมีพฤติการณ์อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้รับตรวจไม่ดำเนินการเพื่อให้มีการชดใช้ค่าเสียหายแก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจ หรือไม่ดำเนินการทางวินัยภายในเวลาที่ผู้ว่าการกำหนดโดยไม่มีเหตุอันสมควร ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ ของหน่วยรับตรวจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือแบบแผน การปฏิบัติราชการที่ไม่เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐและก่อให้เกิดความเสียหายแก่รัฐ หรือหน่วยรับตรวจ ตามมาตรา ๘๖ ประกอบมาตรา ๘๕ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติประกอบ รัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑

(๒) ผู้รับตรวจไม่ดำเนินการเพื่อให้มีการชดใช้ค่าเสียหายแก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจ หรือไม่ดำเนินการทางวินัย ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยรับตรวจมีข้อบกพร่องในการปฏิบัติหน้าที่ ตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ และมีลักษณะก่อให้เกิดความเสียหายแก่รัฐหรือ หน่วยรับตรวจ ภายในเวลาอันสมควร และเมื่อผู้ว่าการได้แจ้งให้ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับตรวจไม่ดำเนินการภายในเวลาที่ผู้ว่าการกำหนด โดยไม่มีเหตุอันสมควร ตามมาตรา ๙๖ ประกอบ มาตรา ๙๕ วรรคสาม และวรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑

(๓) ผู้รับตรวจไม่ดำเนินการเพื่อให้มีการชดใช้ค่าเสียหายแก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจ หรือไม่ดำเนินการทางวินัย ในกรณีเจ้าหน้าที่ของหน่วยรับตรวจจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วย วินัยการเงินการคลังของรัฐ ภายในเวลาอันสมควร และเมื่อผู้ว่าการได้แจ้งให้ดำเนินการภายใน ระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับตรวจก็ไม่ดำเนินการภายในเวลาที่ผู้ว่าการกำหนดโดยไม่มีเหตุอันสมควร ตามมาตรา ๙๖ ประกอบมาตรา ๙๕ วรรคสาม และวรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑

(๔) เจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ จงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ และเป็นกรณีที่ไม่อาจดำเนินการ ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐชดใช้ค่าเสียหายให้แก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจ หรือไม่อาจดำเนินการทางวินัย แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นได้ตามมาตรา ๙๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงิน แผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑

(๕) เจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ จงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ และเป็นกรณี que ผู้รับตรวจไม่ดำเนินการ ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐชดใช้ค่าเสียหายให้แก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจ หรือไม่ดำเนินการทางวินัยแก่เจ้าหน้าที่ ของรัฐนั้นได้ ตามมาตรา ๙๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๕๔ เมื่อสำนักวินัยการเงินการคลังได้รับสำนวนตามข้อ ๕๓ แล้ว ให้ผู้อำนวยการสำนัก วินัยการเงินการคลังดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดให้มีการบันทึกกลางสารบบเรื่องเพื่อควบคุมและติดตามมิให้เรื่องวินัยการเงินการคลัง ขาดอายุความห้าปีนับแต่วันที่กระทำความผิด

(๒) มอบหมายเรื่องให้เจ้าหน้าที่สำนักวินัยการเงินการคลังอย่างน้อยหนึ่งคนเป็นผู้รับผิดชอบ ดำเนินการพิจารณาตรวจสอบสำนวนดังกล่าว ว่าถูกต้องตามรูปแบบที่กำหนดหรือมีพยานหลักฐานครบถ้วน สมบูรณ์หรือไม่ ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าการกำหนดตามข้อ ๑๒

ข้อ ๕๕ การตรวจสอบสำนวนตามข้อ ๕๔ หากเห็นว่าสำนวนที่ส่งมาให้มีพยานหลักฐานยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ หรือไม่ถูกต้องตามรูปแบบที่กำหนด ให้เสนอความเห็นต่อผู้อำนวยการสำนักวินัยการเงินการคลังส่งคืนเรื่องดังกล่าวกลับไปยังสำนักตรวจสอบกรณีพิเศษ เพื่อให้รวบรวมพยานหลักฐานเพิ่มเติมให้ครบถ้วนสมบูรณ์หรือให้ดำเนินการแก้ไขสำนวนให้ถูกต้องตามรูปแบบภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าการกำหนดตามข้อ ๑๒ โดยเจ้าหน้าที่สำนักวินัยการเงินการคลังผู้รับผิดชอบตรวจสอบสำนวนต้องกำหนดเรื่องที่จะต้องปรับปรุงแก้ไข หรือพยานหลักฐานที่ต้องการให้รวบรวมเพิ่มเติมแจ้งไปให้ชัดเจนด้วย

ข้อ ๕๖ การตรวจสอบสำนวนตามข้อ ๕๔ หากเห็นว่าสำนวนที่ส่งมาให้มีพยานหลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์ และถูกต้องตามรูปแบบที่กำหนดแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ของสำนักวินัยการเงินการคลังผู้รับผิดชอบตรวจสอบสำนวนทำความเข้าใจและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับโทษทางปกครองที่สมควรลงเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักวินัยการเงินการคลังเพื่อเสนอให้ผู้ว่าการพิจารณาดำเนินการลงนามส่งเรื่องให้ประธานกรรมการตรวจเงินแผ่นดินต่อไป

หากปรากฏข้อเท็จจริงกรณีใดกรณีหนึ่ง ณ เวลาที่รับสำนวนเพื่อทำความเข้าใจ ดังนี้ ให้เสนอความเห็นต่อผู้อำนวยการสำนักวินัยการเงินการคลังเพื่อเสนอให้ผู้ว่าการพิจารณายุติเรื่อง โดยต้องระบุเหตุผลที่ต้องยุติเรื่องไปด้วยให้ชัดเจน

- (๑) ผู้ถูกกล่าวหาถึงแก่ความตาย
- (๒) คณะกรรมการเคยมีคำวินิจฉัยในประเด็นนั้นมาแล้วโดยอาศัยข้อเท็จจริงอย่างเดียวกัน
- (๓) เป็นเรื่องที่ระยะเวลาเกินกว่าห้าปีนับแต่วันที่กระทำความผิด
- (๔) กรณีพยานหลักฐานไม่ปรากฏว่าเป็นความผิดวินัยการเงินการคลังของรัฐ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๕๗ เรื่องที่มีการร้องเรียนแต่ยังมิได้รับเรื่องไว้ตรวจสอบสืบสวนตามข้อบังคับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการตรวจสอบสืบสวน พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับ หากเกินสามปีนับแต่วันที่มีการร้องเรียน ให้จำหน่ายเรื่องดังกล่าวออกจากสารบบเรื่อง แต่หากยังไม่เกินสามปีนับแต่วันที่มีการร้องเรียนให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีเป็นเรื่องที่รอพิจารณารับไว้ตรวจสอบสืบสวนตามข้อบังคับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการตรวจสอบสืบสวน พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(ก) หากเป็นเรื่องที่สำนักตรวจสอบกรณีพิเศษซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจรับเรื่องไว้ให้สำนักตรวจสอบกรณีพิเศษดังกล่าวพิจารณาว่าจะรับเรื่องไว้ตรวจสอบกรณีพิเศษตามระเบียบนี้หรือไม่ โดยให้นำหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการพิจารณารับเรื่องตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้มาใช้บังคับโดยอนุโลม

(ข) หากเป็นเรื่องที่สำนักตรวจสอบลักษณะอื่นที่ยังไม่ได้ดำเนินการตรวจสอบให้สำนักตรวจสอบลักษณะอื่นพิจารณานำไปเป็นข้อมูลประกอบการตรวจสอบต่อไป

(๒) กรณีเป็นเรื่องที่มีการสั่งการให้ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นตามข้อบังคับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการตรวจสอบสืบสวน พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(ก) หากมีการตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นแล้วยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ให้สำนักที่ต้องตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามหมวด ๒ ของระเบียบต่อไปให้แล้วเสร็จ และในการดำเนินการในขั้นตอนต่อไปให้ดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

(ข) หากยังมีได้มีการตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ให้สำนักที่ต้องตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นส่งเรื่องไปให้สำนักตรวจสอบลักษณะอื่นซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจนำไปเป็นข้อมูลประกอบการตรวจสอบ แต่หากเรื่องดังกล่าวอยู่ที่สำนักตรวจสอบลักษณะอื่นซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจอยู่แล้ว ก็ให้สำนักดังกล่าวนำไปเป็นข้อมูลประกอบการตรวจสอบ แล้วแต่กรณี

(๓) กรณีเป็นเรื่องที่ส่งไปให้หน่วยรับตรวจชี้แจงหรือตรวจสอบข้อเท็จจริงตามข้อบังคับให้สำนักที่รับผิดชอบหน่วยรับตรวจนั้นดำเนินการเพื่อติดตามผล และเมื่อหน่วยรับตรวจชี้แจงหรือแจ้งผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงกลับมาแล้ว หากพิจารณาเห็นว่ามีความเหมาะสมก็ให้ยุติเรื่อง แต่หากเห็นว่าไม่เหมาะสมก็ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(ก) ถ้าเป็นเรื่องมีข้อบกพร่องจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือแบบแผนการปฏิบัติราชการแต่ยังไม่มีพฤติการณ์น่าเชื่อว่าทุจริต ก็ให้สำนักที่ติดตามผล พิจารณาดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง โดยให้นำหมวด ๒ ของระเบียบนี้มาใช้บังคับโดยอนุโลม

(ข) ถ้าเป็นเรื่องที่มีพฤติการณ์น่าเชื่อว่าเป็นการทุจริตหรือปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ ก็ให้ส่งเรื่องไปให้สำนักตรวจสอบกรณีพิเศษซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจในการตรวจสอบกรณีพิเศษพิจารณาดำเนินการตรวจสอบกรณีพิเศษต่อไป แต่หากสำนักที่ติดตามผลเป็นสำนักซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจในการตรวจสอบกรณีพิเศษเองก็ให้พิจารณาดำเนินการตรวจสอบกรณีพิเศษต่อไป โดยให้นำหมวด ๓ ของระเบียบนี้มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๕๘ เรื่องที่สำนักงานรับไว้ตรวจสอบสืบสวนตามข้อบังคับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการตรวจสอบสืบสวน พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่ยังมีได้เริ่มต้นดำเนินการตรวจสอบสืบสวน ตามข้อบังคับดังกล่าวก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับ หากเกินสองปีนับแต่วันรับเรื่องร้องเรียน ให้จำหน่ายเรื่องดังกล่าวออกจากสารบบเรื่อง แต่หากไม่เกินสองปีนับแต่วันรับเรื่องร้องเรียน ให้ถือเป็นเรื่องที่สำนักงานรับไว้ตรวจสอบตามระเบียบนี้ โดยให้สำนักตรวจสอบกรณีพิเศษซึ่งมีหน้าที่และเขตอำนาจพิจารณาตรวจสอบตามระเบียบนี้ต่อไป

ข้อ ๕๙ เรื่องที่สำนักงานรับไว้ตรวจสอบสืบสวนตามข้อบังคับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการตรวจสอบสืบสวน พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว ก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับและอยู่ระหว่างการดำเนินการตรวจสอบสืบสวนตามข้อบังคับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการตรวจสอบสืบสวน พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้สำนักตรวจสอบกรณีพิเศษซึ่งมีหน้าที่

และเขตอำนาจดำเนินการตรวจสอบในขั้นตอนต่อไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ โดยให้ถือว่าการดำเนินการก่อนหน้าเป็นการดำเนินการที่ชอบด้วยระเบียบนี้

ข้อ ๖๐ ในกรณีแจ้งผลการตรวจสอบสืบสวนหรือผลการตรวจสอบลักษณะอื่น โดยให้หน่วยรับตรวจดำเนินการเพื่อให้มีการชดเชยค่าเสียหายหรือการดำเนินการทางวินัย ตามมาตรา ๔๔ หรือมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๔๒ และหน่วยรับตรวจยังมิได้ดำเนินการหรือดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ ให้มีหนังสือติดตามผลการดำเนินการ และให้นำความในข้อ ๔๒ หมวด ๕ และหมวด ๖ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๖๑ บรรดาการดำเนินการใด ๆ ตามหน้าที่และอำนาจตามข้อบังคับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการตรวจสอบสืบสวน พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งดำเนินการก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าการนั้นเป็นการดำเนินการโดยชอบตามระเบียบนี้ ส่วนการดำเนินการต่อไปให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ประจักษ์ บุญยัง

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

ตารางเปรียบเทียบตำแหน่งของข้าราชการพลเรือน

ระดับ	ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่ง
๑๐ ถึง ๑๑	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง	<p>(ก) หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกระทรวง เช่น ปลัดกระทรวง และปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นต้น</p> <p>(ข) หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม</p> <p>(ค) ผู้ว่าราชการจังหวัด</p> <p>(ง) เอกอัครราชทูตที่เป็นหัวหน้าสถานเอกอัครราชทูต หัวหน้าคณะผู้แทนถาวรแห่งประเทศไทย ประจำองค์การสหประชาชาติ หัวหน้าคณะผู้แทนถาวรไทยประจำองค์การการค้าโลก และเอกอัครราชทูตประจำกระทรวง</p> <p>(จ) รองหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกระทรวง เช่น รองปลัดกระทรวง และรองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นต้น</p> <p>(ฉ) รองหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรมในสำนักนายกรัฐมนตรี และ อยู่ในบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี เช่น รองเลขาธิการนายกรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี รองผู้อำนวยการสำนักข่าวกรองแห่งชาติ รองผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ รองเลขาธิการสภาความมั่นคงแห่งชาติ รองเลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา รองเลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน รองเลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และรองเลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ เป็นต้น</p> <p>(ช) รองหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรมไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง หรือทบวง และอยู่ในบังคับบัญชาของนายกรัฐมนตรี เช่น รองเลขาธิการคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เป็นต้น</p> <p>(ซ) รองหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรมในกระทรวงศึกษาธิการ และขึ้นตรงต่อรัฐมนตรี เช่น รองเลขาธิการสภาการศึกษา รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รองเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา และรองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นต้น</p> <p>(ฌ) หัวหน้าส่วนราชการซึ่งไม่มีฐานะเป็นกรมแต่มีผู้บังคับบัญชาเป็นอธิบดีหรือ ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเป็นอธิบดี เช่น เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เลขาธิการสำนักงานการศึกษานอกกระบวนและการศึกษาตามอัธยาศัย ผู้อำนวยการสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ และเลขาธิการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ เป็นต้น</p> <p>(ญ) ผู้ตรวจราชการของส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกระทรวง</p> <p>(ฎ) ตำแหน่งอื่นที่ ก.พ. กำหนดเป็นตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง</p>
	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ	<p>(ก) ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่ทรงคุณวุฒิ ซึ่งมีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และผลงานเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาในทางวิชาการที่ยากและซับซ้อนมากเป็นพิเศษ และมีผลกระทบในวงกว้างระดับนโยบายกระทรวงหรือระดับชาติ</p> <p>(ข) ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานให้คำปรึกษาของส่วนราชการระดับกระทรวง ซึ่งมีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และผลงานเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาในทางวิชาการที่ยากและซับซ้อนมากเป็นพิเศษ และมีผลกระทบในวงกว้างระดับนโยบายกระทรวงหรือระดับชาติ</p> <p>(ค) ตำแหน่งอื่นที่ ก.พ. กำหนดเป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ</p>

ระดับ	ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่ง
๙	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น	(ก) รองหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม ซึ่งไม่ใช่ตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง (ฉ) (ช) (ซ) และ (ฅ) (ข) รองผู้ว่าราชการจังหวัด (ค) อัครราชทูตที่เป็นรองหัวหน้าสถานเอกอัครราชทูต รองหัวหน้าคณะผู้แทนถาวรแห่งประเทศไทยประจำองค์การสหประชาชาติ รองหัวหน้าคณะผู้แทนถาวรไทยประจำองค์การการค้าโลก และหัวหน้าสถานกงสุลใหญ่ (ง) รองหัวหน้าส่วนราชการซึ่งไม่มีฐานะเป็นกรมแต่มีผู้บังคับบัญชาเป็นอธิบดีหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเป็นอธิบดี เช่น รองเลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รองเลขาธิการสำนักงานการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย รองผู้อำนวยการสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ และรองเลขาธิการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ เป็นต้น (จ) ตำแหน่งอื่นที่ ก.พ. กำหนดเป็นตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น
๙	ตำแหน่งประเภท อำนวยการ ระดับสูง	(ก) หัวหน้าส่วนราชการที่ต่ำกว่าระดับกรมซึ่งแบ่งส่วนราชการภายในกรมในราชการบริหารส่วนกลางตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ข) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ค) นายอำเภอ (ง) ผู้ตรวจราชการของส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม (จ) ตำแหน่งอื่นที่ ก.พ. กำหนดเป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง
	ตำแหน่งประเภท วิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ	(ก) ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีความเชี่ยวชาญในงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในทางวิชาการ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาในทางวิชาการที่ยากและซับซ้อนมาก และมีผลกระทบในวงกว้าง (ข) ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานให้คำปรึกษาของส่วนราชการระดับกระทรวง หรือกรม ซึ่งใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในทางวิชาการ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาในทางวิชาการที่ยากและซับซ้อนมาก และมีผลกระทบในวงกว้าง (ค) ตำแหน่งอื่นที่ ก.พ. กำหนดเป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ
	ตำแหน่งประเภท ทั่วไป ระดับทักษะพิเศษ	(ก) ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มี ทักษะพิเศษเฉพาะตัว โดยมีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และผลงานเป็นที่ประจักษ์ ในความสามารถ ในงานที่ใช้ทักษะและความชำนาญเฉพาะตัวสูงมาก ปฏิบัติงานที่ต้องคิดริเริ่มสร้างสรรค์ด้วยตนเองและเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ (ข) ตำแหน่งอื่นที่ ก.พ. กำหนดเป็นตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับทักษะพิเศษ
๘	ตำแหน่งประเภท อำนวยการ ระดับต้น	(ก) หัวหน้าส่วนราชการที่ต่ำกว่าระดับกรมซึ่งแบ่งส่วนราชการภายในกรมในราชการบริหารส่วนกลางตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ข) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ค) นายอำเภอ (ง) ตำแหน่งอื่นที่ ก.พ. กำหนดเป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น

ระดับ	ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่ง
	ตำแหน่งประเภท วิชาการ ระดับชำนาญการ พิเศษ	(ก) ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และ ความชำนาญงานสูงมากในงานวิชาการ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมาก (ข) ตำแหน่งสำหรับหัวหน้างาน ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของ ผู้ร่วม ปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงมาก ในงาน วิชาการ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมาก (ค) ตำแหน่งอื่นที่ ก.พ. กำหนดเป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
๗ ถึง ๘	ตำแหน่งประเภท ทั่วไป ระดับอาวุโส	(ก) ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และ ความชำนาญงานค่อนข้างสูง ในงานเทคนิคเฉพาะด้าน หรืองานที่ใช้ทักษะและความชำนาญ เฉพาะตัว ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาในงานที่ค่อนข้างยากมาก (ข) ตำแหน่งสำหรับหัวหน้างาน ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของ ผู้ร่วม ปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานค่อนข้างสูง มีงานใน ความรับผิดชอบที่หลากหลาย ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาในงานที่ค่อนข้างยากมาก (ค) ตำแหน่งอื่นที่ ก.พ. กำหนดเป็นตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส
๖ ถึง ๗	ตำแหน่งประเภท วิชาการ ระดับชำนาญการ	(ก) ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และ ความชำนาญงานสูงในงานวิชาการ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยาก (ข) ตำแหน่งสำหรับหัวหน้างาน ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของ ผู้ร่วม ปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงในงานวิชาการ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยาก (ค) ตำแหน่งอื่นที่ ก.พ. กำหนดเป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
๕ ถึง ๖	ตำแหน่งประเภท ทั่วไป ระดับชำนาญงาน	(ก) ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และ ความชำนาญงาน ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ค่อนข้างยาก (ข) ตำแหน่งสำหรับหัวหน้างาน ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของ ผู้ร่วม ปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงาน ปฏิบัติงานที่ต้อง ตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ค่อนข้างยาก (ค) ตำแหน่งอื่นที่ ก.พ. กำหนดเป็นตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน
๓ ถึง ๕	ตำแหน่งประเภท วิชาการ ระดับปฏิบัติการ	(ก) ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานระดับต้น โดยใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ (ข) ตำแหน่งอื่นที่ ก.พ. กำหนดเป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
๑ ถึง ๔	ตำแหน่งประเภท ทั่วไป ระดับปฏิบัติงาน	(ก) ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งปฏิบัติงานตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และ วิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ (ข) ตำแหน่งอื่นที่ ก.พ. กำหนดเป็นตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน

ตารางเทียบตำแหน่งของข้าราชการทหาร ตำรวจ

ตำแหน่ง	เทียบตำแหน่งข้าราชการพลเรือน	
	ระดับ	ประเภทตำแหน่ง
ปลัดกระทรวงกลาโหม สมุหราชองครักษ์ ผู้บัญชาการทหารสูงสุด ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ ผู้บัญชาการทหาร อากาศ ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ	๑๑	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง
เสนาธิการทหาร เสนาธิการทหารบก เสนาธิการทหารเรือ เสนาธิการทหารอากาศ จเรตำรวจ	๑๑	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ
รองปลัดกระทรวงกลาโหม รองสมุหราชองครักษ์ รอง/ผู้ช่วยผู้บัญชาการทหารสูงสุด รอง/ผู้ช่วยผู้บัญชาการทหารบก รอง/ผู้ช่วยผู้บัญชาการทหารเรือ รอง/ผู้ช่วยผู้บัญชาการทหารอากาศ รอง/ผู้ช่วยผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ	๑๐	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง หรือเทียบเท่า
แม่ทัพภาค เจ้ากรม ผู้บัญชาการตำรวจหรือเทียบเท่า	๑๐	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง หรือเทียบเท่า
รองแม่ทัพภาค รองเจ้ากรม รองผู้บัญชาการตำรวจหรือเทียบเท่า ไม่ว่าจะมีชั้นยศใด	๙	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น หรือเทียบเท่า
ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้บังคับการตำรวจ ผู้กำกับการสถานีตำรวจ ไม่ว่าจะมีชั้นยศใด	๙	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง หรือเทียบเท่า
ผู้อำนวยการกอง ไม่ว่าจะมีชั้นยศใด	๘	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง หรือเทียบเท่า

ตารางเปรียบเทียบชั้นยศของข้าราชการทหาร ตำรวจ กับตำแหน่งข้าราชการพลเรือน

ทหารบก	ทหารเรือ	ทหารอากาศ	ตำรวจ	ตำแหน่งข้าราชการพลเรือน	
				ระดับ	ประเภทตำแหน่ง
พล.ท - พล.อ.	พล.ร.ท - พล.ร.อ.	พล.อ.ท.-พล.อ.อ.	พล.ต.ท - พล.ต.อ.	๑๑	ระดับทรงคุณวุฒิ
พล.ต.	พล.ร.ต	พล.อ.ต.	พล.ต.ต.	๑๐	ระดับทรงคุณวุฒิ
พ.อ. (พิเศษ)	น.อ. (พิเศษ)	น.อ. (พิเศษ)	พ.ต.อ. (พิเศษ)	๙	ระดับเชี่ยวชาญ
พ.อ.	น.อ.	น.อ.	พ.ต.อ.	๘	ระดับชำนาญการพิเศษ
พ.ท.	น.ท.	น.ท.	พ.ต.ท.	๗	ระดับชำนาญการ
พ.ต.	น.ต.	น.ต.	พ.ต.ต.	๖	ระดับชำนาญการ
ร.อ.	ร.อ.	ร.อ.	ร.ต.อ.	๕	ระดับปฏิบัติการ
ร.ท.	ร.ท.	ร.ท.	ร.ต.ท.	๔	ระดับปฏิบัติการ
ร.ต.	ร.ต.	ร.ต.	ร.ต.ต.	๓	ระดับปฏิบัติการ
จ.ส.ต.-จ.ส.อ.	พ.จ.ต.-พ.จ.อ.	พ.อ.ต.-พ.อ.อ.	จ.ส.ต.-จ.ส.อ.	๒-๓	ระดับชำนาญงาน
ส.ต.-ส.อ.	จ.ต.-จ.อ.	จ.ต.-จ.อ.	ส.ต.ต.-ส.ต.อ.	๑	ระดับปฏิบัติงาน
พลฯ	พลฯ	พลฯ	พลฯ	๑	ระดับปฏิบัติงาน

ตารางเปรียบเทียบตำแหน่งของพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงาน	ตำแหน่ง	เทียบตำแหน่งข้าราชการพลเรือน	
		ระดับ	ประเภทตำแหน่ง
กรุงเทพมหานคร (ตำแหน่งทางการเมือง)	๑. ประธานสภากรุงเทพมหานคร และผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร	๑๐	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง
	๒. รองประธานสภากรุงเทพมหานคร รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร	๑๐	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง
	๓. สมาชิกกรุงเทพมหานคร	๙	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ
	๔. ประธานที่ปรึกษาผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร	๘	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
	๕. สมาชิกสภาเขต	๘	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
	๖. เลขานุการประธานสภากรุงเทพมหานคร เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และที่ปรึกษาผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร	๘	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
	๗. ผู้ช่วยเลขานุการประธานสภากรุงเทพมหานคร และผู้ช่วยเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร	๗	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
เมืองพัทยา (ตำแหน่งทางการเมือง)	๑. ประธานสภาเมืองพัทยา และนายกเมืองพัทยา	๙	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง
	๒. รองประธานสภาเมืองพัทยา และรองนายกเมืองพัทยา	๘	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น
	๓. สมาชิกเมืองพัทยา	๗	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
	๔. ประธานที่ปรึกษานายกเมืองพัทยา	๗	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
	๕. เลขานุการประธานสภาเมืองพัทยา เลขานุการนายกเมืองพัทยา และที่ปรึกษานายกเมืองพัทยา	๗	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
	๖. ผู้ช่วยเลขานุการประธานสภาเมืองพัทยา และผู้ช่วยเลขานุการนายกเมืองพัทยา	๖	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

หน่วยงาน	ตำแหน่ง	เทียบตำแหน่งข้าราชการพลเรือน	
		ระดับ	ประเภทตำแหน่ง
องค์การบริหารส่วนจังหวัด (ตำแหน่งทางการเมือง)	๑. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด	๙	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง
	๒. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด	๘	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น
	๓. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด	๗	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
	๔. เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด และที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด	๗	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
เทศบาล (ตำแหน่งทางการเมือง)	๑. ประธานสภาเทศบาล และนายกเทศมนตรี	๙	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง
	๒. รองประธานสภาเทศบาล รองนายกเทศมนตรี และเทศมนตรี	๘	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น
	๓. สมาชิกสภาเทศบาล	๗	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
	๔. เลขานุการนายกเทศมนตรี และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	๗	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
องค์การบริหารส่วนตำบล (ตำแหน่งทางการเมือง)	๑. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	๘	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น
	๒. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	๗	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
	๓. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	๖	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
	๔. เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	๖	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

หน่วยงาน	ตำแหน่ง	เทียบตำแหน่งข้าราชการพลเรือน		
		ระดับ	ประเภทตำแหน่ง	
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พนักงานส่วนท้องถิ่น)	ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานเมืองพัทยา	เทียบเท่า ข้าราชการพลเรือน ที่ได้รับการบรรจุ และแต่งตั้งในระดับ เดียวกัน	๑๐	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง
			๙	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง
			๘	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น
			๖-๗	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
			๓-๕	ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน
			๑-๒	ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน
ท้องถิ่น	กำนัน	๘	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น	
	ผู้ใหญ่บ้าน	๗	ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส	
	แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ และกรรมการหมู่บ้านซึ่งมิใช่ กำนันหรือผู้ใหญ่บ้านหรือแพทย์ประจำตำบล	๖	ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน	

ตารางเทียบตำแหน่งของพนักงานราชการ

หน่วยงาน	ตำแหน่ง	เทียบตำแหน่งข้าราชการพลเรือน	
		ระดับ	ประเภทตำแหน่ง
หน่วยงานภาครัฐ			
พนักงานราชการ ทั่วไป (กลุ่มงานบริการ และ กลุ่มงานเทคนิค)	พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริการ พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานเทคนิค	๑-๒	ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน
พนักงานราชการ ทั่วไป (กลุ่มงานบริหาร ทั่วไป)	พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป (เริ่มรับราชการ - ๙ ปี)	๓-๕	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
	พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป (รับราชการ ๑๐ ปี - ๑๗ ปี)	๖-๗	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
	พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป (รับราชการ ๑๗ ปีขึ้นไป)	๘	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
พนักงานราชการ ทั่วไป (กลุ่มงานวิชาชีพ เฉพาะ)	พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ (เริ่มรับราชการ - ๙ ปี)	๓-๕	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
	พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ (รับราชการ ๑๐ ปี - ๑๗ ปี)	๖-๗	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
	พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ (รับราชการ ๑๗ ปีขึ้นไป)	๘	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
	พนักงานราชการทั่วไป ผู้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราสูงสุดของบัญชี ค่าตอบแทน	๙	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ
พนักงานราชการ ทั่วไป (กลุ่มงานเชี่ยวชาญ เฉพาะ)	พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ (เริ่มรับราชการ - ๕ ปี)	๓-๕	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
	พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ (รับราชการ ๕ ปี - ๑๐ ปี)	๖-๗	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
	พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ (รับราชการ ๑๐ ปีขึ้นไป)	๘	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
	ผู้พนักงานราชการทั่วไป ได้รับค่าตอบแทนในอัตราสูงสุดของบัญชี ค่าตอบแทน	๙	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ
พนักงานราชการ พิเศษ	พนักงานราชการพิเศษกลุ่มงานเชี่ยวชาญพิเศษ	๙	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

ตารางเปรียบเทียบตำแหน่งอาจารย์และพนักงานมหาวิทยาลัย

หน่วยงาน	ตำแหน่ง	เทียบตำแหน่งข้าราชการพลเรือน	
		ระดับ	ประเภทตำแหน่ง
มหาวิทยาลัย (ผู้บริหาร มหาวิทยาลัย)	อธิการบดี	๑๐	ประเภทบริหาร ระดับสูง
	รองอธิการบดี คณบดี หรือหัวหน้าหน่วยงานเรียกชื่ออย่างอื่น มีฐานะเทียบเท่าคณะ	๙	ประเภทบริหาร ระดับต้น
	ผู้อำนวยการสำนักอธิการบดี	๙	ประเภทอำนวยการ ระดับสูง
	ผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี หัวหน้าภาควิชา ประธานสาขาวิชา หรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ	๘	ประเภทอำนวยการ ระดับต้น
	ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นมีฐานะ เทียบเท่ากอง	๘	ประเภทอำนวยการ ระดับต้น
	เลขานุการคณะ เลขานุการสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ	๘	ประเภทอำนวยการ ระดับต้น
	หัวหน้างานภายในกอง/สำนักเลขานุการคณะ/สถาบัน/ศูนย์ที่มี ฐานะเทียบเท่าคณะ	๘	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญ การพิเศษ
มหาวิทยาลัย (อาจารย์ผู้สอน มหาวิทยาลัย)	ศาสตราจารย์ (ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้ว ๓ ปีขึ้นไป)	๑๐	ประเภทวิชาการ ระดับ ทรงคุณวุฒิ
	ศาสตราจารย์ (ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ ยังไม่ถึง ๓ ปี)	๙	ประเภทวิชาการ ระดับ เชี่ยวชาญ
	รองศาสตราจารย์ (ดำรงตำแหน่ง รศ. มาแล้ว ๖ ปีขึ้นไป)	๙	ประเภทวิชาการ ระดับ เชี่ยวชาญ
	รองศาสตราจารย์ (ดำรงตำแหน่ง รศ. มาแล้ว ๓ ปี แต่ยังไม่ถึง ๖ ปี)	๘	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญ การพิเศษ
	รองศาสตราจารย์ (ดำรงตำแหน่ง รศ. ยังไม่ถึง ๓ ปี)	๖-๗	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญ การ
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ดำรงตำแหน่ง ผศ. มาแล้ว ๖ ปีขึ้นไป)	๘	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญ การพิเศษ
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ดำรงตำแหน่ง ผศ. ยังไม่ถึง ๖ ปี)	๖-๗	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญ การ
	อาจารย์ (บรรจุวุฒิปริญญาเอกมาแล้ว ๒ ปีขึ้นไป)	๖-๗	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญ การ
	อาจารย์ (บรรจุวุฒิปริญญาเอกยังไม่ถึง ๒ ปี)	๓-๕	ประเภทวิชาการ ระดับ ปฏิบัติการ
	อาจารย์ (บรรจุวุฒิปริญญาโทมาแล้ว ๕ ปีขึ้นไป)	๖-๗	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญ การ
	อาจารย์ (บรรจุวุฒิปริญญาโทยังไม่ถึง ๕ ปี)	๓-๕	ประเภทวิชาการ ระดับ ปฏิบัติการ

หน่วยงาน	ตำแหน่ง	เทียบตำแหน่งข้าราชการพลเรือน	
		ระดับ	ประเภทตำแหน่ง
	อาจารย์ (บรรจุวุฒิปริญญาตรีมาแล้ว ๘ ปีขึ้นไป)	๖-๗	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
	อาจารย์ (บรรจุวุฒิปริญญาตรียังไม่ถึง ๘ ปี)	๓-๕	ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
มหาวิทยาลัย (พนักงาน มหาวิทยาลัย)	พนักงาน (บรรจุวุฒิปริญญาโทมาแล้ว ๕ ปีขึ้นไป)	๖-๗	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
	พนักงาน (บรรจุวุฒิปริญญาโทยังไม่ถึง ๕ ปี)	๓-๕	ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
	พนักงาน (บรรจุวุฒิปริญญาตรีมาแล้ว ๘ ปีขึ้นไป)	๖-๗	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
	พนักงาน (บรรจุวุฒิปริญญาตรียังไม่ถึง ๘ ปี)	๓-๕	ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
	พนักงาน (บรรจุวุฒินุปริญญา/ปวส. มาแล้ว ๘ ปีขึ้นไป)	๕-๖	ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน
	พนักงาน (บรรจุวุฒินุปริญญา/ปวส. ยังไม่ถึง ๘ ปี)	๓-๔	ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน

ตารางเปรียบเทียบตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น

ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	เทียบตำแหน่งข้าราชการพลเรือนระดับ	
ผู้บริหารสถานศึกษา (โรงเรียน)	ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ	๑๐	ประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ
	ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ	๙	ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ
	ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	๘	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
	ผู้อำนวยการชำนาญการ	๖-๗	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
	รองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ	๙	ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ
	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	๘	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	๖-๗	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
ผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา	ผอ.สำนักเขตพื้นที่การศึกษาเชี่ยวชาญพิเศษ	๑๐	ประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ
	ผอ.สำนักเขตพื้นที่การศึกษาเชี่ยวชาญ	๙	ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ
	รอง ผอ.สำนักเขตพื้นที่การศึกษาเชี่ยวชาญ	๙	ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ
	รอง ผอ.สำนักเขตพื้นที่การศึกษาชำนาญการพิเศษ	๘	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
ศึกษานิเทศก์	ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ	๑๐	ประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ
	ผู้ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ	๙	ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ
	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	๘	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	๗-๖	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
ครู	ครูเชี่ยวชาญพิเศษ	๑๐	ประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ
	ครูเชี่ยวชาญ	๙	ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ
	ครูชำนาญการพิเศษ	๘	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
	ครูชำนาญการ	๖-๗	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
	ครูผู้ช่วย	๓-๕	ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

ตารางเปรียบเทียบตำแหน่งของพนักงานรัฐวิสาหกิจ

หน่วยงาน	ตำแหน่ง	เทียบตำแหน่งข้าราชการพลเรือน	
		ระดับ	ประเภทตำแหน่ง
รัฐวิสาหกิจ	๑. คณะกรรมการบริหารของรัฐวิสาหกิจ	๑๑	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง
	๒. หัวหน้าหน่วยงานไม่ว่าจะเรียกชื่อใดก็ตาม เช่น ผู้ว่าการ ผู้อำนวยการ และผู้จัดการ	๑๑	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง
	๓. รองหัวหน้าหน่วยงานไม่ว่าจะเรียกชื่อใดก็ตาม เช่น รองผู้ว่าการ และผู้ช่วยผู้ว่าการ	๑๐	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น
	๔. ผู้อำนวยการฝ่าย และผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย	๙	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น
	๕. ผู้อำนวยการกอง (หัวหน้ากอง) และผู้ช่วยผู้อำนวยการกอง	๘	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
	๖. หัวหน้าแผนก และผู้ช่วยหัวหน้าแผนก	๗	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
	๗. ตำแหน่งอื่นนอกจาก ๑-๖	๑ - ๖	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

**ตารางเปรียบเทียบตำแหน่งพนักงานองค์การมหาชน
หรือบุคลากรหน่วยงานของรัฐประเภทอื่น**

หน่วยงาน	ตำแหน่ง	เทียบตำแหน่งข้าราชการพลเรือน	
		ระดับ	ประเภทตำแหน่ง
องค์การมหาชน ทุนหมุนเวียน หน่วยงานอื่นของรัฐ	๑. คณะกรรมการบริหารในรูปแบบต่างๆขององค์การมหาชน ทุนหมุนเวียน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ซึ่งมีหน้าที่ในการกำหนด นโยบาย หรือควบคุมกำกับหน่วยงานนั้นๆ หรือคณะกรรมการใน สภาต่างๆ ของหน่วยงาน	๑๑	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง
	๒. ผู้บังคับบัญชาสูงสุดขององค์การมหาชน ทุนหมุนเวียน หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ ไม่ว่าจะเรียกชื่อ เลขาธิการสำนักงาน ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการศูนย์ หรือเรียกชื่ออย่างอื่นซึ่ง เป็นตำแหน่งผู้บังคับบัญชาสูงสุด ถือเป็นตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ของหน่วยงานนั้นๆ	๑๐	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง
	๓. รองผู้บังคับบัญชาสูงสุดขององค์การมหาชน ทุนหมุนเวียน หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ ไม่ว่าจะเรียกชื่อรองเลขาธิการสำนักงาน รอง ผู้อำนวยการสำนักงาน รองผู้อำนวยการศูนย์ หรือเรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งเป็นตำแหน่งรองผู้บังคับบัญชาสูงสุด ถือเป็นตำแหน่งผู้บริหาร ระดับต้น	๙	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น
	๔. หัวหน้าหน่วยงานภายในขององค์การมหาชน ทุนหมุนเวียน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ไม่ว่าจะเรียกชื่อผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกลุ่ม ผู้อำนวยการฝ่าย ผู้อำนวยการโครงการ ผู้อำนวยการสถาบัน หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งเป็น ตำแหน่งทางอำนาจการ	๘	ตำแหน่งประเภทอำนาจการ ระดับต้น
	๕. รองหัวหน้าหน่วยงานภายใน หรือผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงาน ภายในขององค์การมหาชน ทุนหมุนเวียน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ไม่ว่าจะเรียกชื่อใด	๗	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
	๖. ตำแหน่งอื่นนอกจาก ๑-๕	๑-๖	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
	หมายเหตุ การเทียบตำแหน่งของผู้รับตรวจตามมาตรา ๔ (๗) ให้ เทียบเท่าข้าราชการ ระดับ ๘		

แบบเสนอเรื่องความผิดวินัยการเงินการคลังของรัฐ กรณีผู้รับตรวจไม่ดำเนินการ ตามมาตรา ๙๖ ประกอบ
มาตรา ๘๕ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑

วันที่... ★เดือน..... ★พุทธศักราช ๒๕.....

เรื่อง.....

ผู้ถูกกล่าวหา.....ตำแหน่ง.....

เลขประจำตัวประชาชน.....ภูมิลำเนาบ้านเลขที่.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

หน่วยรับตรวจที่รับผิดชอบ.....สังกัด.....

อัตราเงินเดือนในขณะกระทำผิด เป็นเงิน.....บาท

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินขอเสนอเรื่องความผิดวินัยการเงินการคลังต่อคณะกรรมการ
ตรวจเงินแผ่นดิน เพื่อให้ลงโทษทางปกครองแก่ผู้ถูกกล่าวหาโดยมีข้อเท็จจริงและพฤติการณ์ที่เป็นเหตุ
อันควรลงโทษทางปกครองกรณีไม่ดำเนินการเพื่อให้มีการชดใช้ค่าเสียหายแก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจ
หรือไม่ดำเนินการทางวินัยภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินกำหนดโดยไม่มีเหตุอันสมควร
ตามนัยมาตรา ๙๖ ประกอบมาตรา ๘๕ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วย
การตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ สรุปได้ดังนี้

๑. สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบ เรื่อง.....ของ.....
ผลการตรวจสอบปรากฏว่ามีข้อบกพร่องเนื่องจากเจ้าหน้าที่ของหน่วยรับตรวจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย
ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือแบบแผนการปฏิบัติราชการ กล่าวคือ.....
.....
.....
.....

ซึ่งพฤติการณ์ดังกล่าวก่อให้เกิดความเสียหายแก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจ เป็นจำนวนเงิน.....บาท
ปรากฏตามรายงานผลการตรวจสอบของผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

๒. ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินได้แจ้งผลการตรวจสอบกรณีดังกล่าวไปยังผู้ถูกกล่าวหาในฐานะ
ผู้รับตรวจให้พิจารณาดำเนินการเพื่อให้มีการชดใช้ค่าเสียหายแก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจและดำเนินการทางวินัย
กับ.....โดยให้ผู้ถูกกล่าวหา
แจ้งผลการดำเนินการดังกล่าวให้ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินทราบภายใน.....วัน ปรากฏตามหนังสือ
สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (ลับ/ลับมาก) ที่.....ลงวันที่.....

คำอธิบายประกอบ แบบ สร.๑

แบบเสนอเรื่องความผิดวินัยการเงินการคลังของรัฐ กรณีผู้รับตรวจไม่ดำเนินการ ตามมาตรา ๙๖ ประกอบ
มาตรา ๘๕ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑

ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคที่ ๑ - ๑๕ และสำนักตรวจสอบพิเศษที่ ๑ - ๓ จัดทำแบบเสนอเรื่อง
ความผิดวินัยการเงินการคลัง เสนอให้ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินพิจารณาเสนอเรื่องให้คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน
พิจารณาลงโทษทางปกครอง โดยให้ระบุข้อเท็จจริงให้ครบถ้วนตามที่ปรากฏในแบบเสนอเรื่อง ยกเว้นช่องที่มี
สัญลักษณ์ ★ ไม่ต้องกรอกข้อมูล โดยมีคำอธิบายประกอบ ดังนี้

๑. ชื่อเรื่องให้ระบุตามชื่อที่ปรากฏในรายงานผลการตรวจสอบของผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน
๒. ให้ระบุค่านำหน้าชื่อ ชื่อ นามสกุล และตำแหน่งของผู้ถูกกล่าวหาในขณะที่เกิดการกระทำผิดกรณีไม่
ดำเนินการตามที่ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินแจ้งผลการตรวจสอบ
๓. ระบุเลขประจำตัวประชาชนของผู้ถูกกล่าวหา
๔. ระบุภูมิลำเนาของผู้ถูกกล่าวหา ตามนัยมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการ
ตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑
๕. ระบุชื่อหน่วยรับตรวจที่ผู้ถูกกล่าวหา เป็นหัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานผู้รับผิดชอบใน
การปฏิบัติราชการหรือการบริหารของหน่วยรับตรวจ และสังกัดของหน่วยรับตรวจว่าอยู่ในสังกัดกระทรวง
หรือหน่วยงานของรัฐอื่นใดหรือไม่
๖. ให้ระบุอัตราเงินเดือนของผู้ถูกกล่าวหาในเวลาที่เกิดการกระทำผิด
๗. ในข้อ ๑. ของแบบเสนอเรื่องให้ระบุว่าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบเรื่องใด ของ
หน่วยรับตรวจใด และสรุปผลการตรวจสอบว่ามีข้อบกพร่องเกิดขึ้นจากการที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยรับตรวจไม่
ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือแบบแผนการปฏิบัติราชการ เรื่องใดอย่างไร และ
ก่อให้เกิดความเสียหายอย่างไร เป็นเงินจำนวนเท่าใด โดยอ้างอิงข้อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี
หรือแบบแผนการปฏิบัติราชการให้ชัดเจน
๘. ในข้อ ๒. ของแบบเสนอเรื่องให้ระบุชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง ของเจ้าหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบในการชดใช้
ค่าเสียหายและในทางวินัยตามรายงานผลการตรวจสอบของผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน และระบุระยะเวลาที่ให้
ผู้ถูกกล่าวหาแจ้งผลการดำเนินการ ตามหนังสือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (ลับ/ลับมาก) ที่.....ลงวันที่.....
๙. ในข้อ ๓. ของแบบเสนอเรื่องให้ระบุข้อเท็จจริงและพฤติการณ์ที่ผู้ถูกกล่าวหาไม่ดำเนินการตามที่ผู้ว่า
การตรวจเงินแผ่นดินแจ้งภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยไม่มีเหตุอันสมควร โดยให้บรรยายข้อเท็จจริงและ
พฤติการณ์ในกรณีหนึ่งกรณีใด ดังนี้
 - กรณีผู้ถูกกล่าวหาไม่มีการแจ้งตอบผลการดำเนินการแต่อย่างใด จนล่วงพ้นกำหนดเวลาการติดตาม
แจ้งเตือนให้ดำเนินการตามที่ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินแจ้งให้ดำเนินการแล้ว โดยให้บรรยายข้อเท็จจริงถึงการ
แจ้งผลการตรวจสอบ การติดตามแจ้งเตือนให้ดำเนินการตามผลการตรวจสอบภายในระยะเวลาที่กำหนด
ประกอบหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบ หนังสือติดตามแจ้งเตือนให้ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด จน
ล่วงพ้นระยะเวลาที่กำหนดแต่ผู้ถูกกล่าวหาไม่มีการแจ้งตอบผลการดำเนินการแต่อย่างใด อันถือว่าเป็นการไม่
ดำเนินการโดยไม่มีเหตุอันสมควร

- กรณีผู้ถูกกล่าวหา มีการแจ้งผลการดำเนินการอย่างใดๆ ทั้งที่ได้ล่วงเลยระยะเวลาดำเนินการมาพอสมควรหรือครบกำหนดระยะเวลาที่ให้แจ้งผลการดำเนินการ อันมีลักษณะเป็นการประวิงการดำเนินการ เช่น การตอบชี้แจงว่าอยู่ระหว่างดำเนินการ หรือรวบรวมข้อเท็จจริง หรือการขอข้อมูลเพิ่มเติม หรืออยู่ระหว่างการแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการ เป็นต้น โดยไม่ปรากฏว่ามีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบละเมิด และคณะกรรมการดำเนินการทางวินัย ให้บรรยายให้เห็นถึงพฤติการณ์ลักษณะดังกล่าว พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบข้อเท็จจริง และการวิเคราะห์ถึงพฤติการณ์ดังกล่าวว่าเป็นกรณีที่ถูกกล่าวหา ดำเนินการไม่เป็นไปตามที่ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินแจ้งโดยไม่มีเหตุอันสมควร

๑๐. ให้ระบุพยานหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในแบบเสนอเรื่อง โดยระบุจำนวนแผ่นของเอกสารดังกล่าว

๑๑. ให้ตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเสนอเรื่อง ซึ่งการดำเนินการเรื่องความผิดวินัยการเงินการคลัง ของรัฐได้ต้องเป็นเรื่องที่อยู่ภายในระยะเวลาห้าปีนับแต่วันที่กระทำความผิด ผู้ถูกกล่าวหายังไม่ถึงแก่ความตาย และเป็นเรื่องที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินยังไม่เคยมีคำวินิจฉัยในเรื่องดังกล่าวมาก่อน เมื่อตรวจสอบ ข้อมูลดังกล่าวแล้วเห็นว่าไม่มีข้อเท็จจริงตามกรณีข้างต้น ให้ทำเครื่องหมาย ในช่องตามแบบเสนอเรื่อง ทั้งนี้ให้ระบุวันที่ผู้ถูกกล่าวหากระทำผิดและวันที่ครบกำหนดระยะเวลาห้าปีด้วย

แบบเสนอเรื่องความผิดวินัยการเงินการคลังของรัฐ กรณีผู้รับตรวจไม่ดำเนินการ ตามมาตรา ๙๖ ประกอบ
มาตรา ๙๕ วรรคสาม และวรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน
พ.ศ. ๒๕๖๑ (กรณีมีข้อบกพร่องในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายวินัยการเงินการคลังของรัฐ)

วันที่...★.....เดือน.....★.....พุทธศักราช ๒๕.....

เรื่อง.....

ผู้ถูกกล่าวหา.....ตำแหน่ง.....

เลขประจำตัวประชาชน.....ภูมิลำเนาบ้านเลขที่.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

หน่วยรับตรวจที่รับผิดชอบ.....สังกัด.....

อัตราเงินเดือนในขณะกระทำผิด เป็นเงิน.....บาท

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินขอเสนอเรื่องความผิดวินัยการเงินการคลังต่อคณะกรรมการ
ตรวจเงินแผ่นดิน เพื่อให้ลงโทษทางปกครองแก่ผู้ถูกกล่าวหาโดยมีข้อเท็จจริงและพฤติการณ์ที่เป็นเหตุ
อันควรลงโทษทางปกครองกรณีไม่ดำเนินการเพื่อให้มีการชดใช้ค่าเสียหายแก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจ
หรือไม่ดำเนินการทางวินัยภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินกำหนดโดยไม่มีเหตุอันสมควร
ตามนัยมาตรา ๙๖ ประกอบมาตรา ๙๕ วรรคสาม และวรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ
ว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ สรุปได้ดังนี้

๑. สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลัง
ของรัฐ กรณี.....ของ.....ผลการตรวจสอบปรากฏว่ามีข้อบกพร่อง
ในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐของเจ้าหน้าที่ของหน่วยรับตรวจ กล่าวคือ
.....
.....
.....
.....

ซึ่งพฤติการณ์ดังกล่าวก่อให้เกิดความเสียหายแก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจ เป็นจำนวนเงิน.....บาท
ปรากฏตามรายงานผลการตรวจสอบของผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

๒. ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินได้แจ้งผลการตรวจสอบกรณีดังกล่าวไปยังผู้ถูกกล่าวหาในฐานะผู้รับตรวจ
ให้พิจารณาดำเนินการเพื่อให้มีการชดใช้ค่าเสียหายแก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจและดำเนินการทางวินัย กับ
.....โดยให้ผู้ถูกกล่าวหา
แจ้งผลการดำเนินการดังกล่าวให้ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินทราบภายใน.....วัน ปรากฏตามหนังสือ
สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (ลับ/ลับมาก) ที่.....ลงวันที่.....

๓. ข้อเท็จจริงและพฤติการณ์ปรากฏว่าผู้ถูกกล่าวหาไม่ดำเนินการตามที่ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน
แจ้งภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยไม่มีเหตุอันสมควร กล่าวคือ.....

.....
.....

พยานหลักฐานประกอบการเสนอเรื่อง

- ๑. รายงานผลการตรวจสอบของผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน จำนวน.....แผ่น
- ๒. หนังสือแจ้งผลการตรวจสอบให้ผู้รับตรวจดำเนินการ จำนวน.....แผ่น
- ๓. หนังสือติดตามผลการดำเนินการของผู้รับตรวจ จำนวน.....แผ่น
- ๔. หนังสือแจ้งผลการดำเนินการของผู้รับตรวจ จำนวน.....แผ่น
- ๕. พยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจสอบ จำนวน.....แผ่น
- ๖. พยานหลักฐานอื่นๆ ที่แสดงถึงการไม่ดำเนินการของผู้รับตรวจตามการแจ้งผลการตรวจสอบ
ของผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน จำนวน.....แผ่น

ทั้งนี้จากการตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเสนอเรื่องปรากฏว่า

- วันที่ผู้ถูกกล่าวหากระทำผิด.....ครบกำหนดระยะเวลาห้าปีในวันที่.....
- ผู้ถูกกล่าวหายังไม่ถึงแก่ความตาย
- เป็นเรื่องที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินยังไม่เคยมีคำวินิจฉัยในเรื่องดังกล่าวมาก่อน

ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับโทษที่สมควรลง

.....
.....
.....

จึงขอเสนอเรื่องความผิดวินัยการเงินการคลังต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อพิจารณาลงโทษ
ทางปกครองแก่ผู้ถูกกล่าวหาตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑
มาตรา ๒๗(๕) ประกอบมาตรา ๔๘

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

คำอธิบายประกอบ แบบ สร.๒

แบบเสนอเรื่องความผิดวินัยการเงินการคลังของรัฐ กรณีผู้รับตรวจไม่ดำเนินการ ตามมาตรา ๙๖ ประกอบ มาตรา ๙๕ วรรคสาม และวรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ (กรณีมีข้อบกพร่องในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายวินัยการเงินการคลังของรัฐ)

ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคที่ ๑ - ๑๕ และสำนักตรวจสอบพิเศษที่ ๑ - ๓ จัดทำแบบเสนอเรื่อง ความผิดวินัยการเงินการคลัง เสนอให้ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินพิจารณาเสนอเรื่องให้คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน พิจารณาลงโทษทางปกครอง โดยให้ระบุข้อเท็จจริงให้ครบถ้วนตามที่ปรากฏในแบบเสนอเรื่อง ยกเว้นช่องที่มี สัญลักษณ์ ★ ไม่ต้องกรอกข้อมูล โดยมีคำอธิบายประกอบ ดังนี้

๑. ชื่อเรื่องให้ระบุตามชื่อที่ปรากฏในรายงานผลการตรวจสอบของผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน
๒. ให้ระบุค่านำหน้าชื่อ ชื่อ นามสกุล และตำแหน่งของผู้ถูกกล่าวหาในขณะที่เกิดการกระทำผิดกรณีไม่ ดำเนินการตามที่ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินแจ้งผลการตรวจสอบ
๓. ระบุเลขประจำตัวประชาชนของผู้ถูกกล่าวหา
๔. ระบุภูมิลำเนาของผู้ถูกกล่าวหา ตามนัยมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการ ตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑
๕. ระบุชื่อหน่วยรับตรวจที่ผู้ถูกกล่าวหา เป็นหัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานผู้รับผิดชอบใน การปฏิบัติราชการหรือการบริหารของหน่วยรับตรวจ และสังกัดของหน่วยรับตรวจว่าอยู่ในสังกัดกระทรวง หรือหน่วยงานของรัฐอื่นใดหรือไม่
๖. ให้ระบุอัตราเงินเดือนของผู้ถูกกล่าวหาในเวลาที่เกิดการกระทำผิด
๗. ในข้อ ๑. ของแบบเสนอเรื่องให้ระบุว่าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบเรื่องใด ของ หน่วยรับตรวจใด และสรุปผลการตรวจสอบว่ามีข้อบกพร่องในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยวินัย การการเงินการคลังของรัฐของเจ้าหน้าที่ของหน่วยรับตรวจในเรื่องใดอย่างไร และก่อให้เกิดความเสียหายอย่างไร เป็นเงินจำนวนเท่าใด โดยอ้างอิงข้อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือแบบแผนการปฏิบัติ ราชการให้ชัดเจน
๘. ในข้อ ๒. ของแบบเสนอเรื่องให้ระบุชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง ของเจ้าหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบในการชดใช้ ค่าเสียหายและในทางวินัยตามรายงานผลการตรวจสอบของผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน และระบุระยะเวลาที่ให้ ผู้ถูกกล่าวหาแจ้งผลการดำเนินการ ตามหนังสือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (ลับ/ลับมาก) ที่.....ลงวันที่.....
๙. ในข้อ ๓. ของแบบเสนอเรื่องให้ระบุข้อเท็จจริงและพฤติการณ์ที่ผู้ถูกกล่าวหาไม่ดำเนินการตามที่ผู้ว่า การตรวจเงินแผ่นดินแจ้งภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยไม่มีเหตุอันสมควร โดยให้บรรยายข้อเท็จจริงและ พฤติการณ์ในกรณีหนึ่งกรณีใด ดังนี้
 - กรณีผู้ถูกกล่าวหาไม่มีการแจ้งตอบผลการดำเนินการแต่อย่างใด จนล่วงพ้นกำหนดเวลาการติดตาม แจ้งเตือนให้ดำเนินการตามที่ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินแจ้งให้ดำเนินการแล้ว โดยให้บรรยายข้อเท็จจริงถึงการ แจ้งผลการตรวจสอบ การติดตามแจ้งเตือนให้ดำเนินการตามผลการตรวจสอบภายในระยะเวลาที่กำหนด ประกอบหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบ หนังสือติดตามแจ้งเตือนให้ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด จน

ล่วงพ้นระยะเวลาที่กำหนดแต่ผู้ถูกกล่าวหาไม่มีการแจ้งตอบผลการดำเนินการแต่อย่างใด อันถือว่าเป็นการไม่ดำเนินการโดยไม่มีเหตุอันสมควร

- กรณีผู้ถูกกล่าวหา มีการแจ้งผลการดำเนินการอย่างใด ๆ ทั้งที่ได้ล่วงเลยระยะเวลาดำเนินการมาพอสมควรหรือครบกำหนดระยะเวลาที่ให้แจ้งผลการดำเนินการ อันมีลักษณะเป็นการประวิงการดำเนินการ เช่น การตอบชี้แจงว่าอยู่ระหว่างดำเนินการ หรือรวบรวมข้อเท็จจริง หรือการขอข้อมูลเพิ่มเติม หรืออยู่ระหว่างการแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการ เป็นต้น โดยไม่ปรากฏว่ามีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบละเมิด และคณะกรรมการดำเนินการทางวินัย ให้บรรยายให้เห็นถึงพฤติการณ์ลักษณะดังกล่าว พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบข้อเท็จจริง และการพิจารณาถึงพฤติการณ์ดังกล่าวว่าเป็นกรณีที่ถูกกล่าวหา ดำเนินการไม่เป็นไปตามที่ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินแจ้งโดยไม่มีเหตุอันสมควร

๑๐. ให้ระบุพยานหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในแบบเสนอเรื่อง โดยระบุจำนวนแผ่นของเอกสารดังกล่าว

๑๑. ให้ตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเสนอเรื่อง ซึ่งการดำเนินการเรื่องความผิดวินัยการเงินการคลังของรัฐได้ต้องเป็นเรื่องที่อยู่ภายในระยะเวลาห้าปีนับแต่วันที่กระทำความผิด ผู้ถูกกล่าวหายังไม่ถึงแก่ความตาย และเป็นเรื่องที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินยังไม่เคยมีคำวินิจฉัยในเรื่องดังกล่าวมาก่อน เมื่อตรวจสอบข้อมูลดังกล่าวแล้วเห็นว่าไม่มีข้อเท็จจริงตามกรณีข้างต้น ให้ทำเครื่องหมาย ในช่องตามแบบเสนอเรื่อง ทั้งนี้ให้ระบุวันที่ผู้ถูกกล่าวหากระทำความผิดและวันที่ครบกำหนดระยะเวลาห้าปีด้วย

แบบเสนอเรื่องความผิดวินัยการเงินการคลังของรัฐ กรณีผู้รับตรวจไม่ดำเนินการ ตามมาตรา ๙๖ ประกอบ
มาตรา ๙๕ วรรคสาม และวรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน
พ.ศ. ๒๕๖๑ (กรณีจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมายวินัยการเงินการคลังของรัฐ)

วันที่...★.....เดือน.....★.....พุทธศักราช ๒๕.....

เรื่อง.....

ผู้ถูกกล่าวหา.....ตำแหน่ง.....

เลขประจำตัวประชาชน.....ภูมิลำเนาบ้านเลขที่.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

หน่วยรับตรวจที่รับผิดชอบ.....สังกัด.....

อัตราเงินเดือนในขณะกระทำผิด เป็นเงิน.....บาท

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินขอเสนอเรื่องความผิดวินัยการเงินการคลังต่อคณะกรรมการ
ตรวจเงินแผ่นดิน เพื่อให้ลงโทษทางปกครองแก่ผู้ถูกกล่าวหาโดยมีข้อเท็จจริงและพฤติการณ์ที่เป็นเหตุ
อันควรลงโทษทางปกครองกรณีไม่ดำเนินการเพื่อให้มีการชดใช้ค่าเสียหายแก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจ
หรือไม่ดำเนินการทางวินัยภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินกำหนดโดยไม่มีเหตุอันสมควร
ตามนัยมาตรา ๙๖ ประกอบมาตรา ๙๕ วรรคสาม และวรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ
ว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ สรุปได้ดังนี้

๑. สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลัง
ของรัฐ กรณี.....ของ.....ผลการตรวจสอบปรากฏว่าเจ้าหน้าที่ของ
หน่วยรับตรวจจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ กล่าวคือ.....
.....
.....
.....
.....

ซึ่งพฤติการณ์ดังกล่าวก่อให้เกิดความเสียหายแก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจ เป็นจำนวนเงิน.....บาท
ปรากฏตามรายงานผลการตรวจสอบของผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

๒. ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินได้แจ้งผลการตรวจสอบกรณีดังกล่าวไปยังผู้ถูกกล่าวหาในฐานะ
ผู้รับตรวจให้พิจารณาดำเนินการเพื่อให้มีการชดใช้ค่าเสียหายแก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจและดำเนินการทางวินัย กับ
.....โดยให้ผู้ถูกกล่าวหา
แจ้งผลการดำเนินการดังกล่าวให้ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินทราบภายใน.....วัน ปรากฏตามหนังสือ
สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (ลับ/ลับมาก) ที่.....ลงวันที่.....

๓. ข้อเท็จจริงและพฤติการณ์ปรากฏว่าผู้ถูกกล่าวหาไม่ดำเนินการตามที่ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน
แจ้งภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยไม่มีเหตุอันสมควร กล่าวคือ.....

.....
.....

พยานหลักฐานประกอบการเสนอเรื่อง

- ๑. รายงานผลการตรวจสอบของผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน จำนวน.....แผ่น
- ๒. หนังสือแจ้งผลการตรวจสอบให้ผู้รับตรวจดำเนินการ จำนวน.....แผ่น
- ๓. หนังสือติดตามผลการดำเนินการของผู้รับตรวจ จำนวน.....แผ่น
- ๔. หนังสือแจ้งผลการดำเนินการของผู้รับตรวจ จำนวน.....แผ่น
- ๕. พยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจสอบ จำนวน.....แผ่น
- ๖. พยานหลักฐานอื่นๆ ที่แสดงถึงการไม่ดำเนินการของผู้รับตรวจตามการแจ้งผลการตรวจสอบ
ของผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน จำนวน.....แผ่น

ทั้งนี้จากการตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเสนอเรื่องปรากฏว่า

- วันที่ผู้ถูกกล่าวหากระทำผิด.....ครบกำหนดระยะเวลาห้าปีในวันที่.....
- ผู้ถูกกล่าวหายังไม่ถึงแก่ความตาย
- เป็นเรื่องที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินยังไม่เคยมีคำวินิจฉัยในเรื่องดังกล่าวมาก่อน

ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับโทษที่สมควรลง

.....
.....
.....

จึงขอเสนอเรื่องความผิดวินัยการเงินการคลังต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อพิจารณาลงโทษ
ทางปกครองแก่ผู้ถูกกล่าวหาตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑
มาตรา ๒๓(๕) ประกอบมาตรา ๙๘

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

คำอธิบายประกอบ แบบ สร.๓

แบบเสนอเรื่องความผิดวินัยการเงินการคลังของรัฐ กรณีผู้รับตรวจไม่ดำเนินการ ตามมาตรา ๙๖ ประกอบ มาตรา ๙๕ วรรคสาม และวรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ (กรณีตั้งใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมายวินัยการเงินการคลังของรัฐ)

ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคที่ ๑ - ๑๕ และสำนักตรวจสอบพิเศษที่ ๑ - ๓ จัดทำแบบเสนอเรื่อง ความผิดวินัยการเงินการคลัง เสนอให้ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินพิจารณาเสนอเรื่องให้คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน พิจารณาลงโทษทางปกครอง โดยให้ระบุข้อเท็จจริงให้ครบถ้วนตามที่ปรากฏในแบบเสนอเรื่อง ยกเว้นช่องที่มี สัญลักษณ์ ★ ไม่ต้องกรอกข้อมูล โดยมีคำอธิบายประกอบ ดังนี้

๑. ชื่อเรื่องให้ระบุตามชื่อที่ปรากฏในรายงานผลการตรวจสอบของผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน
๒. ให้ระบุค่านำหน้าชื่อ ชื่อ นามสกุล และตำแหน่งของผู้ถูกกล่าวหาในขณะที่เกิดการกระทำผิดกรณีไม่ ดำเนินการตามที่ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินแจ้งผลการตรวจสอบ
๓. ระบุเลขประจำตัวประชาชนของผู้ถูกกล่าวหา
๔. ระบุภูมิลำเนาของผู้ถูกกล่าวหา ตามนัยมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการ ตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑
๕. ระบุชื่อหน่วยรับตรวจที่ผู้ถูกกล่าวหา เป็นหัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานผู้รับผิดชอบใน การปฏิบัติราชการหรือการบริหารของหน่วยรับตรวจ และสังกัดของหน่วยรับตรวจว่าอยู่ในสังกัดกระทรวง หรือหน่วยงานของรัฐอื่นใดหรือไม่
๖. ให้ระบุอัตราเงินเดือนของผู้ถูกกล่าวหาในเวลาที่เกิดการกระทำผิด
๗. ในข้อ ๑. ของแบบเสนอเรื่องให้ระบุว่าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบเรื่องใด ของ หน่วยรับตรวจใด และสรุปผลการตรวจสอบว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยรับตรวจจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วย วินัยการเงินการคลังของรัฐในเรื่องใดอย่างไร และก่อให้เกิดความเสียหายอย่างไร เป็นเงินจำนวนเท่าใด โดย อ้างอิงข้อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือแบบแผนการปฏิบัติราชการให้ชัดเจน
๘. ในข้อ ๒. ของแบบเสนอเรื่องให้ระบุชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง ของเจ้าหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบในการชดใช้ ค่าเสียหายและในทางวินัยตามรายงานผลการตรวจสอบของผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน และระบุระยะเวลาที่ให้ ผู้ถูกกล่าวหาแจ้งผลการดำเนินการ ตามหนังสือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (ลับ/ลับมาก) ที่.....ลงวันที่.....
๙. ในข้อ ๓. ของแบบเสนอเรื่องให้ระบุข้อเท็จจริงและพฤติการณ์ที่ผู้ถูกกล่าวหาไม่ดำเนินการตามที่ผู้ว่า การตรวจเงินแผ่นดินแจ้งภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยไม่มีเหตุอันสมควร โดยให้บรรยายข้อเท็จจริงและ พฤติการณ์ในกรณีหนึ่งกรณีใด ดังนี้
 - กรณีผู้ถูกกล่าวหาไม่มีการแจ้งตอบผลการดำเนินการแต่อย่างใด จนล่วงพ้นกำหนดเวลาการติดตาม แจ้งเตือนให้ดำเนินการตามที่ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินแจ้งให้ดำเนินการแล้ว โดยให้บรรยายข้อเท็จจริงถึงการ แจ้งผลการตรวจสอบ การติดตามแจ้งเตือนให้ดำเนินการตามผลการตรวจสอบภายในระยะเวลาที่กำหนด ประกอบหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบ หนังสือติดตามแจ้งเตือนให้ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด จน ล่วงพ้นระยะเวลาที่กำหนดแต่ผู้ถูกกล่าวหาไม่มีการแจ้งตอบผลการดำเนินการแต่อย่างใด อันถือว่าเป็นการไม่ ดำเนินการโดยไม่มีเหตุอันสมควร

- กรณีผู้ถูกกล่าวหา มีการแจ้งผลการดำเนินการอย่างใดๆ ทั้งที่ได้ล่วงเลยระยะเวลาดำเนินการมาพอสมควรหรือครบกำหนดระยะเวลาที่ให้แจ้งผลการดำเนินการ อันมีลักษณะเป็นการประวิงการดำเนินการ เช่น การตอบชี้แจงว่าอยู่ระหว่างดำเนินการ หรือรวบรวมข้อเท็จจริง หรือการขอข้อมูลเพิ่มเติม หรืออยู่ระหว่างการแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการ เป็นต้น โดยไม่ปรากฏว่ามีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบละเมิด และคณะกรรมการดำเนินการทางวินัย ให้บรรยายให้เห็นถึงพฤติการณ์ลักษณะดังกล่าว พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบข้อเท็จจริง และการวิเคราะห์ถึงพฤติการณ์ดังกล่าวว่าเป็นกรณีที่ถูกกล่าวหา ดำเนินการไม่เป็นไปตามที่ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินแจ้งโดยไม่มีเหตุอันสมควร

๑๐. ให้ระบุพยานหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในแบบเสนอเรื่อง โดยระบุจำนวนแผ่นของเอกสารดังกล่าว

๑๑. ให้ตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเสนอเรื่อง ซึ่งการดำเนินการเรื่องความผิดวินัยการเงินการคลัง ของรัฐได้ต้องเป็นเรื่องที่อยู่ภายในระยะเวลาห้าปีนับแต่วันที่กระทำความผิด ผู้ถูกกล่าวหายังไม่ถึงแก่ความตาย และเป็นเรื่องที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินยังไม่เคยมีคำวินิจฉัยในเรื่องดังกล่าวมาก่อน เมื่อตรวจสอบ ข้อมูลดังกล่าวแล้วเห็นว่าไม่มีข้อเท็จจริงตามกรณีข้างต้น ให้ทำเครื่องหมาย ในช่องตามแบบเสนอเรื่อง ทั้งนี้ให้ระบุวันที่ผู้ถูกกล่าวหากระทำผิดและวันที่ครบกำหนดระยะเวลาห้าปีด้วย

แบบเสนอเรื่องความผิดวินัยการเงินการคลังของรัฐ กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐมีหน้าที่ตามกฎหมายวินัยการเงินการคลังของรัฐ จงใจไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายและไม่อาจดำเนินการให้เจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นชดใช้ค่าเสียหายหรือดำเนินการทางวินัยได้ ตามมาตรา ๙๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑

วันที่... ★เดือน..... ★พุทธศักราช ๒๕.....

เรื่อง.....

ผู้ถูกกล่าวหา จำนวน.....คน ดังนี้

๑. นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

เลขประจำตัวประชาชน.....ภูมิลำเนาบ้านเลขที่.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

หน่วยรับตรวจที่สังกัด.....

อัตราเงินเดือนในขณะกระทำผิด เป็นเงิน.....บาท

๒. นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

เลขประจำตัวประชาชน.....ภูมิลำเนาบ้านเลขที่.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

หน่วยรับตรวจที่สังกัด.....

อัตราเงินเดือนในขณะกระทำผิด เป็นเงิน.....บาท

๓. นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

เลขประจำตัวประชาชน.....ภูมิลำเนาบ้านเลขที่.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

หน่วยรับตรวจที่สังกัด.....

อัตราเงินเดือนในขณะกระทำผิด เป็นเงิน.....บาท

๕. พยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจสอบ จำนวน.....แผ่น

๖. พยานหลักฐานอื่นๆ ที่แสดงถึงการไม่อาจดำเนินการตามการแจ้งผลการตรวจสอบของผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน จำนวน.....แผ่น

ทั้งนี้จากการตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเสนอเรื่องปรากฏว่า

- วันที่ผู้ถูกกล่าวหากระทำผิด.....ครบกำหนดระยะเวลาห้าปีในวันที่.....
- ผู้ถูกกล่าวหายังไม่ถึงแก่ความตาย
- เป็นเรื่องที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินยังไม่เคยมีคำวินิจฉัยในเรื่องดังกล่าวมาก่อน

ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับโทษที่สมควรลง

.....★

.....

.....

จึงขอเสนอเรื่องความผิดวินัยการเงินการคลังต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อพิจารณาลงโทษทางปกครองแก่ผู้ถูกกล่าวหาตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๒๗(๕) ประกอบมาตรา ๙๘

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

คำอธิบายประกอบ แบบ สร.๔

แบบเสนอเรื่องความผิดวินัยการเงินการคลังของรัฐ กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐมีหน้าที่ตามกฎหมายวินัยการเงินการคลังของรัฐ จงใจไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายและไม่อาจดำเนินการให้เจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นชดใช้ค่าเสียหายหรือดำเนินการทางวินัยได้ ตามมาตรา ๙๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑

ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคที่ ๑ - ๑๕ และสำนักตรวจสอบพิเศษที่ ๑ - ๓ จัดทำแบบเสนอเรื่องความผิดวินัยการเงินการคลัง เสนอให้ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินพิจารณาเสนอเรื่องให้คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินพิจารณาลงโทษทางปกครอง โดยให้ระบุข้อเท็จจริงให้ครบถ้วนตามที่ปรากฏในแบบเสนอเรื่อง ยกเว้นช่องที่มีสัญลักษณ์ ★ ไม่ต้องกรอกข้อมูล โดยมีคำอธิบายประกอบ ดังนี้

๑. ชื่อเรื่องให้ระบุตามชื่อที่ปรากฏในรายงานผลการตรวจสอบของผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน
๒. ให้ระบุจำนวนผู้ถูกกล่าวหา และข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ถูกกล่าวหาแต่ละคนดังนี้
 - คำนำหน้าชื่อ ชื่อ นามสกุล และตำแหน่งของผู้ถูกกล่าวหาในขณะที่เกิดการกระทำผิดกฎหมายวินัยการเงินการคลังของรัฐ
 - เลขประจำตัวประชาชน
 - ภูมิลำเนาของผู้ถูกกล่าวหา ตามนัยมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑
 - ระบุชื่อหน่วยรับตรวจที่ผู้ถูกกล่าวหาสังกัด
 - อัตราเงินเดือนของผู้ถูกกล่าวหาในเวลาที่เกิดการกระทำผิด
๓. ในข้อ ๑. ของแบบเสนอเรื่องให้ระบุว่าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบเรื่องใด ของหน่วยรับตรวจใด และสรุปผลการตรวจสอบว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยรับตรวจจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐในเรื่องใดอย่างไร และก่อให้เกิดความเสียหายอย่างไร เป็นเงินจำนวนเท่าใด โดยอ้างอิงข้อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือแบบแผนการปฏิบัติราชการให้ชัดเจน
๔. ในข้อ ๒. ของแบบเสนอเรื่องให้ระบุชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง ของเจ้าหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบในการชดใช้ค่าเสียหายและในทางวินัยตามรายงานผลการตรวจสอบของผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน และระบุระยะเวลาที่ให้ผู้ถูกกล่าวหาแจ้งผลการดำเนินการ ตามหนังสือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (ลับ/ลับมาก) ที่.....ลงวันที่.....
๕. ในข้อ ๓. ของแบบเสนอเรื่องให้ระบุข้อเท็จจริงและพฤติการณ์ที่ไม่อาจดำเนินการให้ผู้ถูกกล่าวหาชดใช้ค่าเสียหายให้แก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจ หรือไม่อาจดำเนินการทางวินัยแก่ผู้ถูกกล่าวหาได้ โดยให้บรรยายข้อเท็จจริงถึงการแจ้งผลการตรวจสอบ การติดตามแจ้งเตือนให้ดำเนินการตามผลการตรวจสอบภายในระยะเวลาที่กำหนด ประกอบหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบ หนังสือติดตามแจ้งเตือนให้ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด จนล่วงพ้นระยะเวลาที่กำหนดแต่ไม่อาจดำเนินการให้ผู้ถูกกล่าวหาชดใช้ค่าเสียหายให้แก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจ หรือไม่อาจดำเนินการทางวินัยแก่ผู้ถูกกล่าวหาได้ หรือมีพฤติการณ์อันมีลักษณะเป็นการประวิงการดำเนินการ ให้บรรยายให้เห็นถึงพฤติการณ์ลักษณะดังกล่าวพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบข้อเท็จจริง และการพิจารณาถึงพฤติการณ์ดังกล่าว

๖. ให้ระบุพยานหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในแบบเสนอเรื่อง โดยระบุจำนวนแผ่นของเอกสารดังกล่าว

๗. ให้ตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเสนอเรื่อง ซึ่งการดำเนินการเรื่องความผิดวินัยการเงินการคลังของรัฐได้ต้องเป็นเรื่องที่อยู่ภายในระยะเวลาห้าปีนับแต่วันที่กระทำความผิด ผู้ถูกกล่าวหายังไม่ถึงแก่ความตาย และเป็นเรื่องที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินยังไม่เคยมีคำวินิจฉัยในเรื่องดังกล่าวมาก่อน เมื่อตรวจสอบข้อมูลดังกล่าวแล้วเห็นว่าไม่มีข้อเท็จจริงตามกรณีข้างต้น ให้ทำเครื่องหมาย ในช่องตามแบบเสนอเรื่อง ทั้งนี้ให้ระบุวันที่ที่ผู้ถูกกล่าวหากระทำความผิดและวันที่ครบกำหนดระยะเวลาห้าปีด้วย

แบบเสนอเรื่องความผิดวินัยการเงินการคลังของรัฐ กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐมีหน้าที่ตามกฎหมายวินัยการเงินการคลังของรัฐ จงใจไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายและเป็นกรณีที่ผู้รับตรวจไม่ดำเนินการให้เจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นชดใช้ค่าเสียหายหรือดำเนินการทางวินัย ตามมาตรา ๙๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑

วันที่... ★เดือน..... ★พุทธศักราช ๒๕.....

เรื่อง.....

ผู้ถูกกล่าวหา จำนวน.....คน ดังนี้

๑. นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

เลขประจำตัวประชาชน.....ภูมิลำเนาบ้านเลขที่.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

หน่วยรับตรวจที่สังกัด.....

อัตราเงินเดือนในขณะกระทำผิด เป็นเงิน.....บาท

๒. นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

เลขประจำตัวประชาชน.....ภูมิลำเนาบ้านเลขที่.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

หน่วยรับตรวจที่สังกัด.....

อัตราเงินเดือนในขณะกระทำผิด เป็นเงิน.....บาท

๓. นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

เลขประจำตัวประชาชน.....ภูมิลำเนาบ้านเลขที่.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

หน่วยรับตรวจที่สังกัด.....

อัตราเงินเดือนในขณะกระทำผิด เป็นเงิน.....บาท

๕. พยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจสอบ จำนวน.....แผ่น

๖. พยานหลักฐานอื่นๆ ที่แสดงถึงการไม่ดำเนินการของผู้รับตรวจตามการแจ้งผลการตรวจสอบ
ของผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน จำนวน.....แผ่น

ทั้งนี้จากการตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเสนอเรื่องปรากฏว่า

- วันที่ผู้ถูกกล่าวหากระทำผิด.....ครบกำหนดระยะเวลาห้าปีในวันที่.....
- ผู้ถูกกล่าวหายังไม่ถึงแก่ความตาย
- เป็นเรื่องที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินยังไม่เคยมีคำวินิจฉัยในเรื่องดังกล่าวมาก่อน

ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับโทษที่สมควรลง

.....★.....

จึงขอเสนอเรื่องความผิดวินัยการเงินการคลังต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อพิจารณาลงโทษ
ทางปกครองแก่ผู้ถูกกล่าวหาตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑
มาตรา ๒๗(๕) ประกอบมาตรา ๙๘

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

คำอธิบายประกอบ แบบ สร.๕

แบบเสนอเรื่องความผิดวินัยการเงินการคลังของรัฐ กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐมีหน้าที่ตามกฎหมายวินัยการเงินการคลังของรัฐ จงใจไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายและเป็นกรณีที่ผู้รับตรวจไม่ดำเนินการให้เจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นชดใช้ค่าเสียหายหรือดำเนินการทางวินัย ตามมาตรา ๙๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑

ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคที่ ๑ - ๑๕ และสำนักตรวจสอบพิเศษที่ ๑ - ๓ จัดทำแบบเสนอเรื่องความผิดวินัยการเงินการคลัง เสนอให้ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินพิจารณาเสนอเรื่องให้คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินพิจารณาลงโทษทางปกครอง โดยให้ระบุข้อเท็จจริงให้ครบถ้วนตามที่ปรากฏในแบบเสนอเรื่อง ยกเว้นช่องที่มีสัญลักษณ์ ★ ไม่ต้องกรอกข้อมูล โดยมีคำอธิบายประกอบ ดังนี้

๑. ชื่อเรื่องให้ระบุตามชื่อที่ปรากฏในรายงานผลการตรวจสอบของผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน
๒. ให้ระบุจำนวนผู้ถูกกล่าวหา และข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ถูกกล่าวหาแต่ละคนดังนี้
 - คำนำหน้าชื่อ ชื่อ นามสกุล และตำแหน่งของผู้ถูกกล่าวหาในขณะที่เกิดการกระทำผิดกฎหมายวินัยการเงินการคลังของรัฐ
 - เลขประจำตัวประชาชน
 - ภูมิลำเนาของผู้ถูกกล่าวหา ตามนัยมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑
 - ระบุชื่อหน่วยรับตรวจที่ผู้ถูกกล่าวหาสังกัด
 - อัตราเงินเดือนของผู้ถูกกล่าวหาในเวลาที่เกิดการกระทำผิด
๓. ในข้อ ๑. ของแบบเสนอเรื่องให้ระบุว่าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบเรื่องใด ของหน่วยรับตรวจใด และสรุปผลการตรวจสอบว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยรับตรวจจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐในเรื่องใดอย่างไร และก่อให้เกิดความเสียหายอย่างไร เป็นเงินจำนวนเท่าใด โดยอ้างอิงข้อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือแบบแผนการปฏิบัติราชการให้ชัดเจน
๔. ในข้อ ๒. ของแบบเสนอเรื่องให้ระบุชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง ของเจ้าหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบในการชดใช้ค่าเสียหายและในทางวินัยตามรายงานผลการตรวจสอบของผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน และระบุระยะเวลาที่ให้ผู้ถูกกล่าวหาแจ้งผลการดำเนินการ ตามหนังสือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (ลับ/ลับมาก) ที่.....ลงวันที่.....
๕. ในข้อ ๓. ของแบบเสนอเรื่องให้ระบุข้อเท็จจริงและพฤติการณ์ที่ผู้รับตรวจไม่ดำเนินการโดยไม่มีเหตุอันสมควรให้ผู้ถูกกล่าวหาชดใช้ค่าเสียหายให้แก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจ หรือไม่ดำเนินการทางวินัยแก่ผู้ถูกกล่าวหา โดยให้บรรยายข้อเท็จจริงและพฤติการณ์ในกรณีหนึ่งกรณีใด ดังนี้
 - กรณีผู้รับตรวจไม่มีการแจ้งตอบผลการดำเนินการแต่อย่างใด จนล่วงพ้นกำหนดเวลาการติดตามแจ้งเตือนให้ดำเนินการตามผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินแจ้งให้ดำเนินการแล้ว โดยให้บรรยายข้อเท็จจริงถึงการแจ้งผลการตรวจสอบ การติดตามแจ้งเตือนให้ดำเนินการตามผลการตรวจสอบภายในระยะเวลาที่กำหนด ประกอบหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบ หนังสือติดตามแจ้งเตือนให้ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด จนล่วงพ้นระยะเวลาที่กำหนดแต่ผู้รับตรวจไม่มีการแจ้งตอบผลการดำเนินการแต่อย่างใด อันถือว่าเป็นการไม่ดำเนินการโดยไม่มีเหตุอันสมควร

- กรณีผู้รับตรวจมีการแจ้งผลการดำเนินการอย่างไรๆ ทั้งที่ได้ล่วงเลยระยะเวลาดำเนินการมาพอสมควรหรือครบกำหนดระยะเวลาที่ให้แจ้งผลการดำเนินการ อันมีลักษณะเป็นการประวิงการดำเนินการ เช่น การตอบชี้แจงว่าอยู่ระหว่างดำเนินการ หรือรวบรวมข้อเท็จจริง หรือการขอข้อมูลเพิ่มเติม หรืออยู่ระหว่างการแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการ เป็นต้น โดยไม่ปรากฏว่ามีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบละเมิด และคณะกรรมการดำเนินการทางวินัย ให้บรรยายให้เห็นถึงพฤติการณ์ลักษณะดังกล่าว พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบข้อเท็จจริง และการวิเคราะห์ถึงพฤติการณ์ดังกล่าวว่าเป็นกรณี que ผู้รับตรวจไม่ดำเนินการให้ผู้ถูกกล่าวหาชดใช้ค่าเสียหายให้แก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจ หรือไม่ดำเนินการทางวินัยแก่ผู้ถูกกล่าวหาโดยไม่มีเหตุอันสมควร

๖. ให้ระบุพยานหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในแบบเสนอเรื่อง โดยระบุจำนวนแผ่นของเอกสารดังกล่าว

๗. ให้ตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเสนอเรื่อง ซึ่งการดำเนินการเรื่องความผิดวินัยการเงินการคลังของรัฐได้ต้องเป็นเรื่องที่อยู่ภายในระยะเวลาห้าปีนับแต่วันที่กระทำความผิด ผู้ถูกกล่าวหายังไม่ถึงแก่ความตาย และเป็นเรื่องที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินยังไม่เคยมีคำวินิจฉัยในเรื่องดังกล่าวมาก่อน เมื่อตรวจสอบข้อมูลดังกล่าวแล้วเห็นว่าไม่มีข้อเท็จจริงตามกรณีข้างต้น ให้ทำเครื่องหมาย ในช่องตามแบบเสนอเรื่อง ทั้งนี้ให้ระบุวันที่ผู้ถูกกล่าวหากระทำผิดและวันที่ครบกำหนดระยะเวลาห้าปีด้วย